

VYSOKÁ ŠKOLA:			
UNIVERZITA PARDUBICE			
Rozvojový projekt na rok 2019			
Formulář pro závěrečnou zprávu			
Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol		
Tematické zaměření:	a) rozvoj systému vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a/nebo tvůrčích činnosti s důrazem na zapojení všech aktérů		
Název projektu: Datová podpora pro hodnocení ukazatelů kvality studijních programů			
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2019	Do: 31. 12. 2019	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	1 400	600	800
Čerpáno	1 400	600	800
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba	
Jméno:	prof. Ing. Tatiana Molková, Ph.D.	Ing. Olga Klápštová	
Podpis:			
Fakulta/Součást	Univerzita Pardubice	Univerzita Pardubice	
Adresa/Web:	Studentská 95, 532 10 Pardubice/ http://www.upce.cz	Studentská 95, 532 10 Pardubice/ http://www.upce.cz	
Telefon:	+420 466 036 549	+420 466 036 700	
E-mail:	tatiana.molkova@upce.cz	olga.klapstova@upce.cz	
Jméno rektora:	prof. Ing. Jiří Málek, DrSc.		
Podpis:			
Datum:	03. 02. 2020		
Razítko školy:			

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	<p>Cíl 1: Zlepšit postupy v oblasti definice, měření, analýzy a interpretace ukazatelů relevantních k hodnocení kvality studijních programů V rámci plnění cíle vznikl soubor metodických postupů pro definici, vymezení základních atributů a klasifikaci ukazatelů kvality (tzv. Key Performance Indicators, KPIs) navázaných na datový sklad a dále využitelných v hodnocení studijních programů (včetně charakteristik výhod a nevýhod využití jednotlivých typů ukazatelů pro koncové uživatele (management univerzity/fakult, garanty SP, aj.). Cíl 1 byl splněn.</p> <p>Cíl 2: Podpořit vytváření objektivní datové podpory pro získávání dat o hodnotě ukazatelů relevantních pro hodnocení kvality vzdělávací činnosti s ohledem na potřeby a požadavky různých zainteresovaných stran v procesu hodnocení, s důrazem na neúspěšnost studia. Klíčovým faktorem pro hodnocení ukazatelů kvality studijních programů je jednotný datový zdroj dostupný pro všechny zainteresované strany. Tímto zdrojem je v prostředí UPa datový sklad (data warehouse, DWH), který je součástí širšího konceptu označovaného zkratkou BI (business intelligence) a byl vytvořen v rámci řešení projektu. Kromě datového skladu (centrálního úložiště integrovaných dat) zahrnuje BI i další technologické a procesní prvky. Cíl 2 byl splněn.</p> <p>Cíl 3: Optimalizovat postupy v oblasti propojení různých způsobů získávání, analýzy a interpretace dat od relevantních zainteresovaných stran (data z interních systémů – datových skladů, analýz, data ze zpětné vazby aktérů v procesu hodnocení) pro potřeby měření ukazatelů kvality v souladu s principy, postupy a standardy zajišťování kvality studijních programů. Základ relevantních dat je na UPa v primárních systémech a v rámci projektu se řešila jejich struktura v datovém skladě DWH a plnění DWH. Dále byl stanoven proces dotazníkových šetření od různých skupin aktérů v procesu hodnocení. Výsledky šetření jsou předmětem analýzy a stanovení opatření ke zvýšení kvality studijních programů. Cíl 3 byl splněn.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	<p>Výstup 1 (Cíl 1) Soubor metodických postupů pro definici, vymezení základních atributů a klasifikaci ukazatelů kvality (tzv. Key Performance Indicators, KPIs) navázaných na datový sklad a dále využitelných v hodnocení studijních programů (včetně charakteristik výhod a nevýhod využití jednotlivých typů ukazatelů pro koncové uživatele (management univerzity/fakult, garanty SP, aj.). Pod garancí ZČU byl zpracován výstup V1 Indikátory, ukazatele kvality, ukazatele výkonu – definice, klasifikace, charakteristiky, aneb CO měřit, JAK a hlavně PROČ? Cílem výstupu je zlepšit postupy v oblasti definice, měření, analýzy a interpretace ukazatelů relevantních k hodnocení kvality studijních programů. Výstup byl splněn.</p> <p>Výstup 2 (Cíl 2) Vytvořený nástroj pro sjednocení dat na úrovni druhé vrstvy datového skladu, včetně metodiky pro její dlouhodobé udržování V rámci řešení projektu byl na UPa vybudován datový sklad, jako součást BI (business intelligence). IT prostředí UPa je založeno na hybridním využívání on-premise technologií (tzn. lokálně instalovaných a spravovaných databází a dalšího softwarového i hardwarového vybavení) a cloudových technologií, s převážným zastoupením technologií od společnosti Microsoft (O365, Azure). Tuto hybridní podstatu kopíruje i realizace BI, kdy primární datové zdroje se nachází v on-premise prostředí, zatímco co většina technologií implementující BI je umístěna v cloudu MS Azure. Zároveň probíhá orchestrace některých funkcionalit mezi cloudovým a on premise prostředím, kdy např. některé externí zdroje mají provozovatelem definovanou přístupovou politiku umožňující dotazování pouze z IP adres univerzity.</p>

	<p>Případová studie za UPa popisující naplnění výstupu je součástí dokumentu - výstupu V2.</p> <p>Výstup byl splněn.</p> <p>Výstup 3 (Cíl 2) Nastavené možnosti prezentace a exportů dat (pdf., ppt., xls., tiskové formy, web, aj.) v datovém skladu pro potřeby různých způsobů reflexe strategie a hodnocení vzdělávací činnosti (výroční zpráva, strategický záměr, zprávy z hodnocení programů, aj.)</p> <p>Ve spolupráci se ZČU byl zpracován výstup V3, jehož cílem je podpořit vytváření objektivní datové podpory pro získávání dat o hodnotě ukazatelů relevantních pro hodnocení kvality vzdělávací činnosti s ohledem na potřeby a požadavky různých zainteresovaných stran v procesu hodnocení, s důrazem na neúspěšnost studia. Dokument obsahuje popis typů výstupů a příklady využití výstupů na jednotlivých univerzitách.</p> <p>Výstup byl splněn.</p> <p>Výstup 4 (Cíl 2) Aplikace a reflexe využití nástroje pro převod dat z vnějšího prostředí (MŠMT, ČSÚ a Úřad práce) do podoby webových služeb (pořízeno z CRP 2018) a soubor analýz dat pro potřeby hodnocení studijních programů (s využitím datového skladu a webových služeb).</p> <p>Výstup V4 popisuje zhodnocení zkušeností s aplikací nástroje pro převod dat z vnějšího prostředí do podoby webových služeb a jeho využitelnosti v rámci pravidelné analytické činnosti jednotlivých škol. Webové služby statistickadata.cz byla pořízena během roku 2018 a zpřístupněna všem zapojeným školám. Ty využily takto zpracovaná data z veřejných zdrojů pro hodnocení studijních programů a na tomto místě zhodnocují možnosti a výzvy využívání webových služeb na základě realizace konkrétních analýz.</p> <p>Výstup byl splněn.</p> <p>Výstup 5 (Cíl 3) Sumarizace postupů v oblasti provazby kvalitativních a kvantitativních dat (dat ze zpětné vazby různých zainteresovaných stran v procesu hodnocení studijních programů) s daty v interních systémech škol a následná využitelnost výsledků analýzy a interpretace dat pro hodnocení kvality studijních programů s důrazem na neúspěšnost studia</p> <p>Ve spolupráci se ZČU byly formulovány možnosti provazby mezi daty z interních systémů škol (datových skladů) a dotazníkovými šetřeními. Na UPa došlo k převzetí zkušeností ze ZČU a doplnění o vlastní šetření (úspěšní, neúspěšní absolventi, studenti,...) s cílem získat zpětnou vazbu v podmínkách UPa.</p> <p>Výstup byl splněn.</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlíte příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Nedočerpání 1,15 Kč v osobních nákladech	Nevyčerpaná dotace ve výši 1,15 Kč byla vrácena do státního rozpočtu.
	2	Rozdělení položky mzdy na mzdy a OON při dodržení celkové částky	Důvodem je financování externích členů řešitelského týmu formou OON.
	3		
	4		
	5		
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpano. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)			
		Přídělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	800	800
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	800	800
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)		
1.3	Ostatní technické zhodnocení		
2.	Běžné finanční prostředky celkem	600	600
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	433	223
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr		210
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	147	147
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)		
2.5	Služby a náklady nevýrobní		
2.6	Cestovní náhrady	20	20
2.7	Stipendia		
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1 400	1 400

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
1.1	Realizace Smlouvy o dílo „Datové sklady, manažerské informační systémy a nástroje Business Intelligence“ – pořízení DWH a BI a jejich implementace	800
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů za UPa. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	223
2.2	OON na zapojené externí spolupracovníky k realizaci výstupů projektu	210
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění	147
2.5	Cestovní náklady spojené s účastí řešitelského týmu na společných jednáních	20