

VYSOKÁ ŠKOLA: UNIVERZITA PARDUBICE

Rozvojový projekt na rok 2019

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program: Centralizovaný rozvojový program

Tematické zaměření: Plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy VŠ a požadavků stanovených.

Název projektu:

KPP!!! VŠ
Kompetence, projekty, procesy vysokých škol!!!

Období řešení projektu: Od: 1. 1. 2019 Do: 31. 12. 2019

Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	200	200	0
Čerpáno	200	200	0


ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Monika Vejchodová	Ing. Monika Vejchodová
Podpis:		
Fakulta/Součást	Univerzita Pardubice	Univerzita Pardubice
Adresa/Web:	Studentská 95, Pardubice, 532 10	Studentská 95, Pardubice, 532 10
Telefon:	466 036 417	466 036 417
E-mail:	monika.vejchodova@upce.cz	monika.vejchodova@upce.cz

Jméno rektora: prof. Ing. Jiří Málek, DrSc.

Podpis: 

Datum: 29 -01- 2020

Razítko školy: 



ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU	
Cíle projektu	Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	<p>Cíl 1. Rozšiřovat nadále stávající síť projektových pracovišť VŠ se zastoupením většiny veřejných VŠ. Umožnit zapojeným VŠ sdílení svých zkušeností a dobré praxe v projektové oblasti s ohledem na plnění požadavků obecně závazných předpisů a pokynů poskytovatelů dotací a auditních orgánů.</p> <p>Splněno.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Účast zástupců Univerzity Pardubice na 4 projektových setkáních: (1) Velehrad, 25. – 26. 4. 2019 (účast 2 osob), (2) Bohuslavice, 13. – 14. 6. 2019 (účast 2 osob), (3) Olomouc, 12. – 13. 9. 2019 (část 4 osob), (4) Hradec Králové, 4. – 5. 11. 2019 (účast 5 osob) - Aktivní využívání komunikační platformy - Účast na workshopech zaměřených na rozvoj kompetencí (minimálně na 5 akcích z 8): (1) Investiční výstavbové projekty, 20. 3. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (2) Mezinárodní projekty II, 25. 6. 2019, ČVUT Praha, (3) Auditní procesy, 24. 6. 2019, Univerzita Pardubice, (4) Horizon 2020/Horizont Evropa – Strategický výhled, 30. 9. 2019, Česká zemědělská univerzita v Praze, (5) HR Award, 16. 10. 2019, Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, (6) HR Award, 13. 11. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (7) HR Award, 28. 11. 2019, Západočeská univerzita v Plzni - Podpoření pracovníků z projektových kanceláří VŠ a pracovišť zasahujících do projektových procesů v oblasti plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy, pokyny orgánů státní správy a pravidly poskytovatelů dotací – 10 osob: Podpořeno bylo 18 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčková, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy; Dr. Eva Hlaváčková z Fakulty zdravotnických studií; Ing. Aleš Pek z Technického odboru; Ing. Iveta Moravcová z Oddělení práce a mezd) - Počet podpořených veřejných VŠ v oblasti zefektivnění řízení projektového a dotačního managementu – 1 VŠ, 1 oddělení zajišťující projektový servis, 2 oddělení zasahující do projektového procesu: Univerzita Pardubice; Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy, které zajišťuje projektový servis; Oddělení práce a mezd a Technické oddělení spolupracující při přípravě a realizaci projektů <p>Cíl 2. V souladu s životním cyklem projektů OP VVV se zaměřit na fáze realizace, ukončování projektů a období jejich udržitelnosti.</p> <p>Splněno.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Účast zástupců Univerzity Pardubice na 4 projektových setkáních: (1) Velehrad, 25. – 26. 4. 2019 (účast 2 osob), (2) Bohuslavice, 13. – 14. 6. 2019 (účast 2 osob), (3) Olomouc, 12. – 13. 9. 2019 (část 4 osob), (4) Hradec Králové, 4. – 5. 11. 2019 (účast 5 osob) - Aktivní využívání komunikační platformy - Interní výjezdní seminář pro 14 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčková, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy), 16. – 17. 9. 2019, Klokáčov - Účast na workshopech zaměřených na rozvoj kompetencí (minimálně na 5 akcích z 8): (1) Investiční výstavbové projekty, 20. 3. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (2) Mezinárodní projekty II, 25. 6. 2019, ČVUT Praha, (3) Auditní procesy, 24. 6. 2019, Univerzita Pardubice, (4) Horizon 2020/Horizont Evropa – Strategický výhled, 30. 9. 2019, Česká zemědělská univerzita v Praze, (5) HR Award, 16. 10. 2019, Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, (6) HR Award, 13. 11. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (7) HR Award, 28. 11. 2019, Západočeská univerzita v Plzni - Podpoření pracovníků z projektových kanceláří VŠ a pracovišť zasahujících do projektových procesů v oblasti plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy, pokyny orgánů státní správy a pravidly poskytovatelů dotací – 10 osob: Podpořeno bylo 18 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčková, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy; Dr. Eva Hlaváčková z Fakulty zdravotnických studií; Ing. Aleš Pek z Technického odboru; Ing. Iveta Moravcová z Oddělení práce a mezd) - Počet podpořených veřejných VŠ v oblasti zefektivnění řízení projektového a dotačního managementu – 1 VŠ, 1 oddělení zajišťující projektový servis, 2 oddělení zasahující do projektového procesu: Univerzita Pardubice; Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy, které zajišťuje projektový servis; Oddělení práce a mezd a Technické oddělení spolupracující při přípravě a realizaci projektů <p>Cíl 3. Zefektivnit stávající projektová setkání v časové i obsahové rovině – před setkáním provést důslednější analýzu témat a sběr námětů a podkladů, vytvořit roli moderátora a docílit tak v kratším čase</p>

	<p>setkání přesně cílenou diskuzi a sdílení informací.</p> <p>Splněno.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Účast zástupců Univerzity Pardubice na 4 projektových setkáních: (1) Velehrad, 25. – 26. 4. 2019 (účast 2 osob), (2) Bohuslavice, 13. – 14. 6. 2019 (účast 2 osob), (3) Olomouc, 12. – 13. 9. 2019 (část 4 osob), (4) Hradec Králové, 4. – 5. 11. 2019 (účast 5 osob) - Aktivní využívání komunikační platformy - Podpoření pracovníci z projektových kanceláří VŠ a pracovišť zasahujících do projektových procesů v oblasti plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy, pokyny orgánů státní správy a pravidly poskytovatelů dotací – 10 osob: Podpořeno bylo 18 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčková, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy; Dr. Eva Hlaváčková z Fakulty zdravotnických studií; Ing. Aleš Pek z Technického odboru; Ing. Iveta Moravcová z Oddělení práce a mezd) - Počet podpořených veřejných VŠ v oblasti zefektivnění řízení projektového a dotačního managementu – 1 VŠ, 1 oddělení zajišťující projektový servis, 2 oddělení zasahující do projektového procesu: Univerzita Pardubice; Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy, které zajišťuje projektový servis; Oddělení práce a mezd a Technické oddělení spolupracující při přípravě a realizaci projektů <p>Cíl 4. Rozvíjet kompetence pracovníků projektových center a pracovišť dotčených projektovou činností v oblasti řízení projektů (témata HR Award, Investiční projekty, Auditní proces, Mezinárodní projekty).</p> <p>Splněno.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktivní využívání komunikační platformy - Účast na workshopech zaměřených na rozvoj kompetencí (minimálně na 5 akcích z 8): (1) Investiční výstavbové projekty, 20. 3. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (2) Mezinárodní projekty II, 25. 6. 2019, ČVUT Praha, (3) Auditní procesy, 24. 6. 2019, Univerzita Pardubice, (4) Horizon 2020/Horizont Evropa – Strategický výhled, 30. 9. 2019, Česká zemědělská univerzita v Praze, (5) HR Award, 16. 10. 2019, Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, (6) HR Award, 13. 11. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (7) HR Award, 28. 11. 2019, Západočeská univerzita v Plzni - Podpoření pracovníci z projektových kanceláří VŠ a pracovišť zasahujících do projektových procesů v oblasti plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy, pokyny orgánů státní správy a pravidly poskytovatelů dotací – 10 osob: Podpořeno bylo 18 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčková, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy; Dr. Eva Hlaváčková z Fakulty zdravotnických studií; Ing. Aleš Pek z Technického odboru; Ing. Iveta Moravcová z Oddělení práce a mezd) - Počet podpořených veřejných VŠ v oblasti zefektivnění řízení projektového a dotačního managementu – 1 VŠ, 1 oddělení zajišťující projektový servis, 2 oddělení zasahující do projektového procesu: Univerzita Pardubice; Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy, které zajišťuje projektový servis; Oddělení práce a mezd a Technické oddělení spolupracující při přípravě a realizaci projektů <p>Cíl 5. Sdílet a šířit poznatky z jednotlivých projektových akcí dovnitř univerzity a směrem k fakultám a vědeckým centrům. Posílit tak interní informovanost a zefektivnění procesů řízení projektů na vlastní instituci.</p> <p>Splněno.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktivní využívání komunikační platformy - Interní výjezdní seminář pro 14 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčková, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy), 16. – 17. 9. 2019, Klokočov - Podpoření pracovníci z projektových kanceláří VŠ a pracovišť zasahujících do projektových procesů v oblasti plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy, pokyny orgánů státní správy a pravidly poskytovatelů dotací – 10 osob: Podpořeno bylo 18 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčková, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy; Dr. Eva Hlaváčková z Fakulty zdravotnických studií; Ing. Aleš Pek z Technického odboru; Ing. Iveta Moravcová z Oddělení práce a mezd) - Počet podpořených veřejných VŠ v oblasti zefektivnění řízení projektového a dotačního managementu – 1 VŠ, 1 oddělení zajišťující projektový servis, 2 oddělení zasahující do projektového procesu: Univerzita Pardubice; Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy, které zajišťuje projektový servis; Oddělení práce a mezd a Technické oddělení spolupracující při přípravě
--	--

a realizaci projektů

Cíl 6. Umožnit přístup všem pracovníkům projektových center zapojených do projektu k **jednotnému komunikačnímu prostředí** zaměřenému na projektovou oblast. Zjednodušení přístupu k informacím všem pracovníkům, i když se osobně nezúčastní jednotlivých akcí projektu.

Splněno.

- Účast zástupců Univerzity Pardubice na 4 projektových setkáních: (1) Velehrad, 25. – 26. 4. 2019 (účast 2 osob), (2) Bohuslavice, 13. – 14. 6. 2019 (účast 2 osob), (3) Olomouc, 12. – 13. 9. 2019 (část 4 osob), (4) Hradec Králové, 4. – 5. 11. 2019 (účast 5 osob)
- Aktivní využívání komunikační platformy
- Interní výjezdní seminář pro 14 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčová, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy), 16. – 17. 9. 2019, Klokočov
- Účast na workshopech zaměřených na rozvoj kompetencí (minimálně na 5 akcích z 8): (1) Investiční výstavbové projekty, 20. 3. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (2) Mezinárodní projekty II, 25. 6. 2019, ČVUT Praha, (3) Auditní procesy, 24. 6. 2019, Univerzita Pardubice, (4) Horizon 2020/Horizont Evropa – Strategický výhled, 30. 9. 2019, Česká zemědělská univerzita v Praze, (5) HR Award, 16. 10. 2019, Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, (6) HR Award, 13. 11. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (7) HR Award, 28. 11. 2019, Západočeská univerzita v Plzni
- Podpoření pracovníků z projektových kanceláří VŠ a pracovišť zasahujících do projektových procesů v oblasti plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy, pokyny orgánů státní správy a pravidly poskytovatelů dotací – 10 osob: Podpořeno bylo 18 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčová, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy; Dr. Eva Hlaváčková z Fakulty zdravotnických studií; Ing. Aleš Pek z Technického odboru; Ing. Iveta Moravcová z Oddělení práce a mezd)
- Počet podpořených veřejných VŠ v oblasti zefektivnění řízení projektového a dotačního managementu – 1 VŠ, 1 oddělení zajišťující projektový servis, 2 oddělení zasahující do projektového procesu: Univerzita Pardubice; Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy, které zajišťuje projektový servis; Oddělení práce a mezd a Technické oddělení spolupracující při přípravě a realizaci projektů

Cíl 7. Zanalyzovat stávající stav podmínek pro realizaci a udržitelnost projektů OP VVV a předkládat podněty na jednání ČR.

Splněno.

- Účast zástupců Univerzity Pardubice na 4 projektových setkáních: (1) Velehrad, 25. – 26. 4. 2019 (účast 2 osob), (2) Bohuslavice, 13. – 14. 6. 2019 (účast 2 osob), (3) Olomouc, 12. – 13. 9. 2019 (část 4 osob), (4) Hradec Králové, 4. – 5. 11. 2019 (účast 5 osob)
- Aktivní využívání komunikační platformy
- Interní výjezdní seminář pro 14 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčová, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy), 16. – 17. 9. 2019, Klokočov
- Účast na workshopech zaměřených na rozvoj kompetencí (minimálně na 5 akcích z 8): (1) Investiční výstavbové projekty, 20. 3. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (2) Mezinárodní projekty II, 25. 6. 2019, ČVUT Praha, (3) Auditní procesy, 24. 6. 2019, Univerzita Pardubice, (4) Horizon 2020/Horizont Evropa – Strategický výhled, 30. 9. 2019, Česká zemědělská univerzita v Praze, (5) HR Award, 16. 10. 2019, Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, (6) HR Award, 13. 11. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (7) HR Award, 28. 11. 2019, Západočeská univerzita v Plzni
- Podpoření pracovníků z projektových kanceláří VŠ a pracovišť zasahujících do projektových procesů v oblasti plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy, pokyny orgánů státní správy a pravidly poskytovatelů dotací – 10 osob: Podpořeno bylo 18 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčová, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy; Dr. Eva Hlaváčková z Fakulty zdravotnických studií; Ing. Aleš Pek z Technického odboru; Ing. Iveta Moravcová z Oddělení práce a mezd)
- Počet podpořených veřejných VŠ v oblasti zefektivnění řízení projektového a dotačního managementu – 1 VŠ, 1 oddělení zajišťující projektový servis, 2 oddělení zasahující do projektového procesu: Univerzita Pardubice; Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy, které zajišťuje projektový servis; Oddělení práce a mezd a Technické oddělení spolupracující při přípravě a realizaci projektů

Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
	<p>1. Projektové setkání – 4x, aktivní účast Splněno. (1) Velehrad, 25. – 26. 4. 2019 (účast 2 osob), (2) Bohuslavice, 13. – 14. 6. 2019 (účast 2 osob), (3) Olomouc, 12. – 13. 9. 2019 (část 4 osob), (4) Hradec Králové, 4. – 5. 11. 2019 (účast 5 osob)</p> <p>2. Komunikační on-line platforma – 1x, aktivní účast, příspěvky Splněno. Aktivní využívání komunikační platformy</p> <p>3. Interní VŠ setkání – realizace 1x pro projektové centrum UPa Splněno. Interní výjezdní seminář pro 14 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčová, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy), 16. – 17. 9. 2019, Klokočov</p> <p>4. Workshop – rozvoj kompetencí, aktivní účast na 5 z 8 Splněno. Účast na 7 workshopech zaměřených na rozvoj kompetencí: (1) Investiční výstavbové projekty, 20. 3. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (2) Mezinárodní projekty II, 25. 6. 2019, ČVUT Praha, (3) Auditní procesy, 24. 6. 2019, Univerzita Pardubice, (4) Horizon 2020/Horizont Evropa – Strategický výhled, 30. 9. 2019, Česká zemědělská univerzita v Praze, (5) HR Award, 16. 10. 2019, Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, (6) HR Award, 13. 11. 2019, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, (7) HR Award, 28. 11. 2019, Západočeská univerzita v Plzni</p> <p>5. Podpoření pracovníci z projektových kanceláří VŠ a pracovišť zasahujících do projektových procesů v oblasti plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy, pokyny orgánů státní správy a pravidly poskytovatelů dotací – 10 osob Splněno. Podpořeno bylo 18 osob (Ing. Jitka Genserová, Ing. Lucie Macháčová, Ing. Libuše Cermanová, Ing. Zuzana Pleskačová, Ing. Šárka Chroustovská, Ing. Iveta Doudová, Ing. Lenka Peterková, Ing. Kristýna Zachová, Mgr. Věra Albrechtová, Mgr. Jana Voltrová, Ing. Ondřej Srb, Dr. Emil Minčev, Caroline Novák-Jolly, Zaan Bester – všichni z Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy; Dr. Eva Hlaváčková z Fakulty zdravotnických studií; Ing. Aleš Pek z Technického odboru; Ing. Iveta Moravcová z Oddělení práce a mezd)</p> <p>6. Počet podpořených veřejných VŠ v oblasti zefektivnění řízení projektového a dotačního managementu – 1 VŠ, 1 oddělení zajišťující projektový servis, 2 oddělení zasahující do projektového procesu Splněno. Univerzita Pardubice; Oddělení pro rozvoj a mezinárodní vztahy, které zajišťuje projektový servis; Oddělení práce a mezd a Technické oddělení spolupracující při přípravě a realizaci projektů</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Čerpání osobních nákladů	Z důvodu zapojení externího lektora bylo vynaloženo méně finančních prostředků na mzdy (položka 2.1) a zákonné odvody (položka 2.3). Tyto finanční prostředky ve výši 10 tis. Kč byly přesunuty do položky 2.2 a vyplaceny prostřednictvím dohody o provedení práce externímu lektorovi.
	2		
	3		
	4		
	5		
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	200	200
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	87	80
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	10
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příspěvek do sociálního fondu	30	27
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	5	5
2.5	Služby a náklady nevýrobní	11	11
2.6	Cestovní náhrady	67	67
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	200	200

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		
Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy – odměny osobám podílejícím se na realizaci projektu	80
2.2	Ostatní osobní náklady – dohoda o provedení práce pro lektora na Interní seminář	10
2.3	Odvody – zákonné odvody související s položkou 2.1	27
2.4	Materiální náklady – občerstvení na seminář a tonery pro tisky materiálů	5
2.5	Služby a náklady nevýrobní povahy – náklady spojené s Interním seminářem (vytvoření materiálů, pronájem prostor a vnitroslužba – doprava)	11
2.6	Cestovní náhrady – náklady spojené s cestami na projektová setkání, workshopy, semináře k projektům a návštěvy partnerských institucí	67

