

VŠ:	Univerzita Pardubice		
Rozvojový projekt na rok 2020			
Formulář pro závěrečnou zprávu			
Program:	Centralizovaný rozvojový projekt pro veřejné vysoké školy 2020.		
Tematické zaměření:	j) formulace společných kritérií kvality oborově podobných studijních programů		
Název projektu:	Rozvoj a zajištění kvality studijních programů typu Joint degree uskutečňovaných ve spolupráci se zahraničními vysokými školami		
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2020	Do: 31. 12. 2020	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	700	700	0
Čerpáno	700	700	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	prof. Ing. Tatiana Molková, Ph.D.		Ing. Zuzana Gojná
VŠ:	Univerzita Pardubice		
Adresa/Web:	Studentská 95, 532 10, Pardubice 2, www.upce.cz		
Telefon:	466 036 549	466 036 499	
E-mail:	tatiana.molkova@upce.cz	zuzana.gojna@upce.cz	
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uveďte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
	Popis plnění společných cílů projektu včetně zapojení jednotlivých VŠ je uveden ve společné části zprávy.		
Plnění výstupů projektu	Uveďte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
Výstup č. 1	Účast na společných jednáních spoluřešitelů projektu - splněno, v souvislosti s epidemiologickou situací v ČR proběhla většina jednání online formou.		
Výstup č. 2	Analýza současného stavu realizace SP typu joint/double/multiple degree na UPa - splněno, výsledky analýzy budou podkladem pro tvorbu strategického záměru UPa pro další období.		
Výstup č. 3	Příprava vnitřních legislativních norem - připravena úprava Akreditačního řádu UPa, metodický pokyn pro přípravu studijních programů joint/double degree na UPa bude vytvořen na základě dokumentu "Implementační plán", který je společným výstupem projektu.		
Výstup č. 4	Vytvoření doporučení ke standardům kvality - doporučení budou vytvořena na základě dokumentu "Implementační plán", který je společným výstupem projektu.		
Výstup č. 5	Účast na workshopech s partnerskými univerzitami projektu, metodická zahraniční návštěva - částečně splněno, z důvodu epidemiologické situace byly veškeré workshopy uskutečněny online formou, zahraniční návštěva neuskutečněna.		
Výstup č. 6	Organizace diskuzního workshopu - splněno, workshop se zástupci UK a UHK uspořádán na UPa dne 26. 2. 2020.		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)	
1.			
2.			
3.			
4.			
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)*					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %) z celkové přidělené dotace
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0,00%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)			0	0,00%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)			0	0,00%
1.4	Ostatní technické zhodnocení			0	0,00%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	700	700	0	-0,04%
	Osobní náklady:				
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	390	399	9	1,24%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0,00%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	132	123	-9	-1,28%
	Ostatní:				
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	30	174	144	20,58%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	48	1	-47	-6,73%
2.6	Cestovní náhrady	100	3	-97	-13,85%
2.7	Stipendia	0	0	0	0,00%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	700	700	0	-0,04%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1	Mzdy – mzdové náklady a odměny členů realizačního týmu.	399			
2.3	Odvody pojistného – zdravotní a sociální pojištění související s položkou 2.1.	123			
2.4	Materiální náklady – IT materiál, tonery, notebooky, konferenční systém. Částka byla navýšena o nespotřebované zdroje položek 2.5 a 2.6.	174			
2.5	Služby a náklady nevýrobní – vložné webinář.	1			
2.6	Cestovní náhrady - tuzemské cesty na projektová jednání.	3			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.