

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <b>VŠ:</b>  | <b>Univerzita Pardubice</b>   |   |  |
| <b>Rozvojový projekt na rok 2022</b>                        |   |   |  |
| <b>Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu</b> |   |   |  |
| <b>Program:</b>   | Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2022  |   |  |
| <b>Tematické zaměření:</b>                                  | I) podpora aktivit pro naplňování udržitelných cílů (Sustainable Development Goals)   |   |  |
| <b>Název projektu:</b>                                      | <b>University leaders in SDG (UNILEAD)</b>  |   |  |
| <b>Období řešení projektu:</b>                              | <b>Od: 1. 1. 2022</b>   | <b>Do: 31. 12. 2022</b>   |  |
| <b>Dotace v tis. Kč:</b>                                    | <b>Celkem:</b>  | <b>V tom běžné finanční prostředky:</b>   | <b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>           |
| <b>Požadavek</b>  | 267   | 267   | 0  |
| <b>Čerpáno</b>  | 267   | 267   | 0  |
| <b>Základní informace</b>                                   |   |   |  |
|   | <b>Hlavní řešitel</b>   |   | <b>Kontaktní osoba</b>                                 |
| <b>Jméno:</b>   | Ing. Aleš Pék   |   | Ing. Aleš Pék  |
| <b>VŠ:</b>  | Univerzita Pardubice  |   | Univerzita Pardubice                                   |
| <b>Adresa/Web:</b>  | Studentská 95, 532 10 Pardubice, www.upce.cz  |   | Studentská 95, 532 10 Pardubice, www.upce.cz           |
| <b>Telefon:</b>   | 466 036 724   |   | 466036724  |
| <b>E-mail:</b>  | <a href="mailto:ales.pek@upce.cz">ales.pek@upce.cz</a>  |   | <a href="mailto:ales.pek@upce.cz">ales.pek@upce.cz</a> |
| <b>ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU</b>                     |   |   |  |
| <b>Cíl projektu</b>   | <b>Uvedte stanovený cíl a uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</b>   |   |  |
|   | Posílit roli univerzit jako "efektivních, odpovědných a inkluzivních" veřejných organizací zajištěním účinnější spolupráce v přenosu dobré praxe při implementaci cílů udržitelného rozvoje v rámci provozních aspektů univerzit (tzv. Zdrojů pro změnu), a to jak v rovině reflexe, tak i struktury. |   | splněno  |
| <b>Plnění výstupů projektu</b>                              | <b>Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</b>  |   |  |
|   | Úvodní proškolení zástupců VVŠ ve specifické oblasti udržitelného rozvoje pro VVŠ za účasti interních i externích expertů   | Výstup byl splněn v plném rozsahu v úvodu projektu dne 11. 2. 2022, proškolení proběhlo online přes MS Teams v 10 tematických oblastech s následnou diskuzí   |  |
|   | Interní mapovací workshopy na jednotlivých VVŠ s relevantními aktéry  | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Na všech zapojených VVŠ proběhlo mapování stavu řešené problematiky prostřednictvím vyplnění sestavených mapovacích formulářů, v některých tématech byly formuláře rozšířeny dle specifik daného tématu udržitelného rozvoje |  |
|   | Společný mapovací workshop s výstupem vytvořených přehledů stavu řešené problematiky na jednotlivých VVŠ  | Výstup byl splněn v plném rozsahu dne 31. 3. 2022 online formou přes MS Teams   |  |
|   | Založení a naplnění funkční on-line databáze dokumentů s možnými doporučeními v oblastech Zdrojů pro změnu  | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Databáze je přístupná v prostředí MS Teams   |  |
|   | Společný tematický analytický workshop dle klíčových oblastí za účasti interních i externích expertů  | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Tematický analytický workshop proběhl v gesci garanta řešené oblasti   |  |
|   | Sdílená sada dílčích analýz nejlepší aplikovatelné praxe včetně formulace obecných cílů změny v každé oblasti   | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Byla sdílena sada dílčích analýz nejlepší aplikovatelné praxe včetně formulace obecných cílů změny   |  |
|   | Společný tematický klasifikační workshop dle klíčových oblastí za účasti interních i externích expertů  | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Tematický klasifikační workshop proběhl v gesci garanta řešené oblasti   |  |
|   | Sdílená sada identifikovaných a vyhodnocených návrhových opatření včetně upřesnění specifických interních podmínek VŠ pro dosažení obecných cílů  | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Byla sdílena sada identifikovaných a vyhodnocených návrhových opatření   |  |
|   | Společný tematický workshop k tvorbě sad doporučení dle klíčových oblastí za účasti interních i externích expertů   | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Workshop k tvorbě sad doporučení proběhl v gesci garanta řešené oblasti  |  |
|   | Oponentura návrhů sad doporučení („peer review“)  | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Proběhla oponentura sestavených návrhů, výsledek byl zohledněn ve finální podobě sady doporučení   |  |
|   | Vytvořená sdílená sada doporučení   | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Dle specifik řešené oblasti udržitelného rozvoje byla vytvořena ucelená sada doporučení  |  |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| Vytvořené manažerské shrnutí sad doporučení   | Výstup byl splněn v plném rozsahu. K dispozici je online <a href="https://sustain.muni.cz/media/3489513/crp_unilead_2022_manazerske_shrnuti.pdf">https://sustain.muni.cz/media/3489513/crp_unilead_2022_manazerske_shrnuti.pdf</a> |  |   |
| Uskutečněná společná konference s výstupy projektu  | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Závěrečná konference proběhla dne 9. 12. 2022 hybridně z Brna, prezenčně a online přes MS Teams prezentovali garanti témat výstupy 10 řešených oblastí udržitelného rozvoje.                    |  |   |
| Interní prezentace výstupů na poradách managementu jednotlivých VVŠ   | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Výstupy projektu byly prezentovány managementu VVŠ  |  |   |
| Dostupné on-line prezentace výstupů projektu  | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Výstupy projektu jsou dostupné on-line  |  |   |
| Uskutečněná komunikace přes další relevantní platformy  | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Projekt byl komunikován na různých platformách  |  |   |
| Kontrolní schůzky pro monitoring a řízení postupu   | Výstup byl splněn v plném rozsahu. Proběhly 4 online koordinační schůzky koordinátora s guaranty témat   |  |   |
| Vytvoření funkčního sdíleného úložiště s výstupy projektu přístupné všem zúčastněným VVŠ  | Výstup byl splněn v plném rozsahu prostřednictvím funkční skupiny "CRP 2022 - University leaders in SDG" v MS Teams  |  |   |
| <b>Změny v řešení</b>   |  |  |   |
| <b>Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu</b>   |  |  |   |
| <b>Číslo změny</b>  | <b>Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)</b>   |  | <b>Zdůvodnění</b>   |
| 1.  | Drobné přesuny v rámci položek rozpočtu v souladu s pravidly výzvy   |  | Nevyčerpané prostředky z položek 2.5 a 2.6. převedeny do pol. 2.4.  |
| 2.  |  |  |   |
| 3.  |  |  |   |
| 4.  |  |  |   |
| <b>Přehled o pokračujícím projektu</b>  |  |  |   |
| <b>Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.</b> |  |  |   |
|   | <b>Rok realizace</b>   | <b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b> | <b>Poznámka (případně výhled do budoucna)</b>   |
| Engagement for sustainability (UNILEAD II)  | 2023   | 0  | Byl připraven a podán ke schválení navazující projekt s navrhovanou celkovou alokací ve výši 14 244 tis. Kč |

| Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *                                |   |  |                            |                    |              |
|---|---|--|----------------------------|--------------------|--------------|
|   |   | Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč) | Čerpání dotace (v tis. Kč) | Rozdíl (v tis. Kč) | Rozdíl (v %) |
| <b>1.</b>   | <b>Kapitálové finanční prostředky celkem</b>  | 0  | 0                          | 0                  | 0%           |
| 1.2   | Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)   | 0  | 0                          | 0                  | 0%           |
| 1.3   | Samostatné věci movité (stroje, zařízení)   | 0  | 0                          | 0                  | 0%           |
| 1.4   | Ostatní technické zhodnocení  | 0  | 0                          | 0                  | 0%           |
| <b>2.</b>   | <b>Běžné finanční prostředky celkem</b>   | 267  | 267                        | 0                  | 0%           |
|   | <b>Osobní náklady:</b>  |  |                            |                    |              |
| 2.1   | Mzdy (včetně pohyblivých složek)  | 145  | 153                        | 8                  | 3%           |
| 2.2   | Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)   | 10   | 0                          | -10                | -4%          |
| 2.3   | Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělý do sociálního fondu  | 50   | 52                         | 2                  | 1%           |
|   | <b>Ostatní:</b>   |  |                            |                    |              |
| 2.4   | Materiální náklady (včetně drobného majetku)  | 12   | 57                         | 45                 | 17%          |
| 2.5   | Služby a náklady nevýrobní  | 40   | 4                          | -36                | -13%         |
| 2.6   | Cestovní náhrady  | 10   | 1                          | -9                 | -3%          |
| 2.7   | Stipendia   | 0  | 0                          | 0                  | 0%           |
| <b>3.</b>   | <b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>  | 267  | 267                        | 0                  | 0%           |
| <b>Blíže zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b> |   |  |                            |                    |              |
| Číslo položky (viz předchozí tabulka)   | Název výdaje a jeho zdůvodnění  | Částka (v tis. Kč)   |                            |                    |              |
| 2.1   | Mzdy (včetně pohyblivých složek) - odměny za aktivní účast na jednáních, odměny za práci na přípravě podkladových materiálů a materiálů pro sdílení dobré praxe, práce na technické a organizační stránce projektu, odměny za práci související s realizací projektu, vyhodnocení podkladů a souvisejících dokumentů  | 153  |                            |                    |              |
| 2.3   | Zákonné odvody z osobních nákladů, vč. sociálního fondu související s položkami 2.1 a 2.2   | 52   |                            |                    |              |
| 2.4   | Materiální náklady na podpůrné organizační a technické zajištění školení, workshopů a interních jednání   | 57   |                            |                    |              |
| 2.5   | Služby související s organizačním a obsahovým zajištěním interních školení, workshopů, konference a dalších odborných jednání plánovaných v rámci realizace projektu (např. poplatky a pronájem prostor a technického zabezpečení, IT služby, občerstvení), náklady na poradenství a konzultace externích odborníků, služby související s prezentací výstupů projektu | 4  |                            |                    |              |
| 2.6   | Cestovní náhrady (cestovné, stravné) na služební cesty související s účastí na workshopech a společných odborných jednáních   | 1  |                            |                    |              |

\* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.