

Podle § 14 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších zákonů, schvaluji dne 20. května 2021 pod čj. MSMT-5471/2021-2 Statut Správní rady Univerzity Pardubice.

.....
Ing. Robert Plaga, Ph.D.
ministr školství, mládeže a tělovýchovy

STATUT SPRÁVNÍ RADY UNIVERZITY PARDUBICE

Článek 1

Úvodní ustanovení

Statut Správní rady Univerzity Pardubice (dále jen „Statut“) upravuje podle § 14 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) volbu předsedy, místopředsedů a způsob jednání Správní rady Univerzity Pardubice (dále jen „správní rada“). Vymezení působnosti správní rady stanoví § 15 zákona.

Článek 2

Předseda, místopředsedové a tajemník správní rady

(1) Předseda správní rady

- a) svolává jednání správní rady, a to písemně, nejpozději 30 dní před stanoveným termínem konání, v záležitostech dle § 14 odst. 5 zákona nejpozději 7 dní před stanoveným termínem,
- b) řídí jednání správní rady,
- c) navrhuje program jednání správní rady, připravuje návrh usnesení,
- d) podepisuje dokumenty správní rady, zejména předchozí písemný souhlas správní rady k právnímu jednání podle § 15 odst. 1 zákona,
- e) je oprávněn vyžadovat podklady a posudky nutné pro činnost správní rady dle § 15 zákona,
- f) zastupuje správní radu vůči třetím osobám,
- g) může přizvat na jednání správní rady hosty,
- h) řídí činnost tajemníka správní rady,
- i) na žádost rektora podle § 14 odst. 4 zákona svolá mimořádné zasedání správní rady do tří týdnů ode dne podání žádosti.

(2) Předsedu zastupuje po dobu jeho nepřítomnosti jím pověřený místopředseda v plném rozsahu. V případě zániku funkce předsedy jinak než uplynutím funkčního období nastupuje na jeho místo jeden z místopředsedů určený losem. Takto určený místopředseda plní funkci předsedy do doby příštího zasedání, na kterém se koná nová volba předsedy.

(3) Správní rada má dva místopředsedy, kteří jsou oprávněni samostatně zastupovat správní radu v plném rozsahu po dobu nepřítomnosti předsedy nebo do doby jmenování nového předsedy.

- (4) V písemné formě zastupují správní radu předseda samostatně nebo společně oba místopředsedové.
- (5) Administrativní a technické činnosti nutné pro zajištění činnosti správní rady vykonává tajemník, který není členem správní rady, zasedání se zúčastňuje vždy a o vyloučení jeho přítomnosti při jednání se správní rada usnese hlasováním. Výkonem funkce tajemníka pověří vybraného zaměstnance Univerzity Pardubice rektor po projednání s předsedou správní rady.

Článek 3

Volba předsedy a místopředsedů správní rady

- (1) Délka funkčního období předsedy a dvou místopředsedů správní rady je dva roky, funkci předsedy a místopředsedy může tatáž osoba vykonávat nejvýše dvě po sobě bezprostředně jdoucí funkční období.
- (2) K platnosti volby je třeba přítomnost nadpoloviční většiny všech členů správní rady.
- (3) Předsedu a místopředsedy volí správní rada ze všech členů tajným hlasováním.
- (4) Každý člen správní rady může navrhnout kandidáta na funkci předsedy správní rady; navrhnout nelze člena, který by v případě zvolení vykonával funkci předsedy třetí po sobě bezprostředně jdoucí funkční období. Každý navržený kandidát, pokud vyjádří s kandidaturou souhlas, je zapsán na kandidátní listinu.
- (5) Kandidát je zvolen, vysloví-li se pro něj nadpoloviční většina přítomných členů správní rady. Není-li předseda zvolen v prvním kole, postoupí do druhého kola dva kandidáti s nejvyšším počtem hlasů. Je-li nejvyšší počet hlasů pro několik kandidátů stejný, postupují do druhého kola všichni takoví kandidáti. V druhém kole je zvolen kandidát s nejvyšším počtem hlasů. Je-li v druhém kole nejvyšší počet hlasů pro více kandidátů shodný, vylosuje současný předseda (popřípadě člen správní rady určený správní radou) z osudí jméno předsedy z těchto kandidátů.
- (6) Při volbě místopředsedů vyzve předseda všechny přítomné členy správní rady, aby navrhli kandidáty na funkce místopředsedů; navrhnout nelze člena, který by v případě zvolení vykonával funkci místopředsedy třetí po sobě bezprostředně jdoucí funkční období. Navržení kandidáti jsou zapsáni na kandidátní listinu. Za místopředsedy jsou zvoleni dva kandidáti s nejvyšším počtem hlasů. Je-li na některém volitelném místě shodný počet hlasů pro více kandidátů, vylosuje předseda z osudí jméno místopředsedy z těchto kandidátů.

Článek 4

Jednání správní rady

- (1) Správní rada se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně.
- (2) Účast člena správní rady na zasedání je nezastupitelná.
- (3) Požádají-li o to nejméně tři členové správní rady, předseda svolá do dvou týdnů od podání žádosti zasedání.
- (4) Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů správní rady.
- (5) Program jednání navrhuje předseda správní rady a o návrhu jsou členové informováni předem, nejpozději pozvánkou na jednání správní rady. Program jednání je schvalován při zahájení jednání, po projednání návrhů na jeho změny. Návrhy na změny jsou oprávněni

předkládat všichni členové správní rady, doporučení na změny a doplnění programu mohou vznést tajemník správní rady a přizvaní hosté. Písemné materiály pro jednání správní rady musejí být odeslány členům správní rady týden před konáním zasedání.

- (6) Předsedající uděluje členům správní rady a rektorovi slovo v pořadí, ve kterém se přihlásili. V časové tísní má právo stanovit řečnickou lhůtu, popřípadě diskusi ukončit, i když někteří přihlášení ještě nedostali slovo, pokud se nejedná o rektora a jiné osoby uvedené v § 14 odst. 4 zákona. Ostatním účastníkům uděluje předsedající slovo podle svého uvážení.
- (7) Při zasedání mohou být přítomni prorektoři i v případě, že je přítomen rektor.
- (8) O závěrech z jednání k jednotlivým bodům rozhoduje správní rada hlasováním o navrženém usnesení. Ke schválení předloženého návrhu je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů správní rady. O pozměňujících návrzích se hlasuje v opačném pořadí, než ve kterém byly předloženy.
- (9) Na základě rozhodnutí předsedy správní rady lze hlasovat „per rollam“. Hlasování „per rollam“ je neslučitelné s hlasováním prezenčním. Ke schválení předloženého návrhu formou „per rollam“ je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů správní rady.
- (10) Zasedání správní rady jsou neveřejná. Pokud se na tom správní rada usnese hlasováním, mohou být některé části nebo celé jednání veřejné.
- (11) Členové správní rady, tajemník i hosté jsou vázáni povinností mlčenlivosti ve věcech obchodního tajemství, osobních údajů nebo dalších chráněných údajů, se kterými přijdou do styku při jednání správní rady, podle obecně závazných právních předpisů.

Článek 5

Zvláštní ustanovení o jednání správní rady za použití prostředků komunikace na dálku

- (1) Hrozí-li nebezpečí z prodlení nebo odůvodňují-li takový postup důležité okolnosti, může předseda správní rady svolat jednání správní rady za použití prostředků komunikace na dálku (dále jen „distanční zasedání“).
- (2) Pravidla pro distanční zasedání a hlasování (dále jen „pravidla“) navrhuje předseda správní rady. Návrh pravidel je členům správní rady zaslán společně s pozvánkou a podklady na distanční zasedání minimálně jeden týden před jeho konáním.
- (3) Správní rada je usnášeníschopná, účastní-li se distančního zasedání nadpoloviční většina všech členů správní rady. Neúčastní-li se distančního zasedání nadpoloviční většina všech členů správní rady, předseda správní rady distanční zasedání ukončí.
- (4) Pravidla musí správní rada schválit na začátku distančního zasedání. Není-li návrh pravidel schválen, předseda správní rady zasedání ukončí.
- (5) Z distančního zasedání se pořizuje zápis.
- (6) Článek 4 se použije, nestanoví-li tento článek 5 jinak.

Článek 6

Společná ustanovení k činnosti správní rady

- (1) Správní rada má právo si vyžádat ke svému rozhodnutí odborné posudky. Posuzovatelé nesmějí být v žádném vztahu k posuzovanému subjektu a ani nesmějí být zainteresováni

na dané věci. Posudky musejí být předloženy písemně. Náklady na vypracování posudků hradí Univerzita Pardubice.

- (2) Usnesení správní rady musí být vhodným způsobem zveřejněno nejpozději do pěti dnů ode dne hlasování; stanovisko správní rady k činnosti Univerzity Pardubice musí být vždy zveřejněno ve veřejné části internetových stránek Univerzity Pardubice. Vydání předchozího písemného souhlasu k právním jednáním uvedeným v § 15 odst. 1 zákona je správní rada povinna oznámit do sedmi dnů od jeho vydání Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy.
- (3) Administrativní náklady spojené s činností správní rady hradí Univerzita Pardubice.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

- (1) Zrušuje se Statut, schválený ministrem školství mládeže a tělovýchovy dne 29. března 2018 pod č.j. MSMT-7189/2018-1.
- (2) Tento Statut byl projednán správní radou dne 10. února 2021.
- (3) Tento Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení ministrem školství, mládeže a tělovýchovy.

Ing. Roman Línek, MBA, v. r.
předseda správní rady