

| | |
|--|--|
| UNIVERZITA PARDUBICE | |
| Směrnice č. 2/2014 ve znění Dodatku č. 1 | |
| Věc | Kolejní řád Univerzity Pardubice |
| Působnost | Studenty, zaměstnance a hosty Univerzity Pardubice |
| Účinnost | 1. června 2014 |
| Číslo jednací | RPO/0011/14 |
| Vypracoval a předkládá | RNDr. Pavel Ďurovec, ředitel Správy kolejí a menzy |
| Schválil | Ing. Petr Gabriel, MBA, kvestor |

Kolejní řád

Článek 1 Základní ustanovení

- (1) Kolejní řád Univerzity Pardubice (dále jen „kolejní řád“) upravuje základní společné provozní podmínky ubytování ve vysokoškolských kolejích Univerzity Pardubice (dále jen „koleje“). Dále určuje základní pravidla pro obsazování kapacity kolejí a pravidla pro stanovení ceny za přechodné ubytování (dále jen „ubytování“) a za ostatní poskytované služby spojené s ubytováním.
- (2) Tímto kolejním řádem jsou povinni se řídit pracovníci Správy kolejí a menzy (dále jen „SKM“) a osoby ubytované na kolejích. Kolejní řád stanoví jejich práva a povinnosti.
- (3) Koleje jsou organizačně začleněny do SKM, která je účelovým zařízením Univerzity Pardubice (dále jen „univerzita“).
- (4) Koleje jsou umístěny
v objektech univerzity v Pardubicích:
pavilon A, Studentská ul., č. p. 199
pavilon B, Studentská ul., č. p. 200
pavilon C, Studentská ul., č. p. 201
pavilon D, Studentská ul., č. p. 202
pavilon E, Stavařov, č. p. 100
pavilon F, Stavařov, č. p. 98
v Litomyšli:
pavilon L, Jiráskova ul., č. p. 8, budova Piaristické koleje
- (5) Základním posláním vysokoškolských kolejí je poskytovat ubytování studentům univerzity všech forem studia (dále jen „studenti“). V případě volné ubytovací kapacity může být ubytování poskytnuto také zaměstnancům univerzity a hostům univerzity, případně i zájemcům o ubytování z řad veřejnosti
- (6) Specifické provozní podmínky jednotlivých pavilonů, upravují jejich provozní řády.

Článek 2 Ceny ubytování

(1) Ubytování na kolejích je poskytováno ve třech režimech:

a) studentské standardní ubytování (dále jen standardní ubytování)

souvislé ubytování sjednané písemnou smlouvou na dobu určitou v trvání minimálně 60 dnů s termínem zahájení a ukončení ubytování podle individuálního požadavku ubytovaného, tento režim ubytování je přednostně určen pro studenty všech studijních programů a v případě volných kapacit i pro zaměstnance, hosty a zájemce z řad veřejnosti,

b) studentské zvýhodněné ubytování (dále jen zvýhodněné ubytování)

souvislé ubytování sjednané smlouvou na dobu určitou s pevně stanoveným termínem zahájení a ukončení ubytování v období zahájení a ukončení ubytování pro příslušný akademický rok, tento režim ubytování je určen výhradně pouze pro studenty bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů, zájemci o ubytování v tomto režimu mají přednost před zájemci o ubytování v ostatních režimech ubytování,

c) krátkodobé ubytování

ubytování na dílčí dny nebo souvislé ubytování v rozsahu kratším než 60 dnů, sjednané na základě objednávky, tento režim ubytování je určen pro všechny zájemce (studenty, zaměstnance, hosty a zájemce z řad veřejnosti).

- (2) Cena za ubytování je stanovena na základě nutných finančních nákladů spojených s odpisy hmotného majetku kolejí, ostatních provozních nákladů spojených s ubytováním na kolejích a nákladů na údržbu a obnovu kolejí. K ceně za ubytování je účtována daň z přidané hodnoty ve výši stanovené zvláštním právním předpisem¹.
- (3) Ceny za ubytování pro jednotlivé režimy poskytovaného ubytování stanoví Ceník za ubytování a služby spojené s ubytováním (dále jen „Ceník“), který vydává ředitel SKM. Ceník musí být zveřejněn na veřejně přístupném serveru univerzity, sekce Správa kolejí a menzy minimálně 30 dní před jeho platností. V Ceníku jsou dále stanoveny ceny poskytovaných služeb spojených s ubytováním, storno poplatků a smluvních pokut.
- (4) Cenu za standardní nebo zvýhodněné ubytování platí ubytovaní nejpozději do 15. dne aktuálního měsíce, bezhotovostním převodem na účet univerzity.
- (5) Cena za krátkodobé ubytování je placena ubytovaným vždy při nástupu k ubytování. Ve výjimečných případech může být, na základě souhlasu vedoucího kolejí, cena za krátkodobé ubytování uhrazena na základě faktury.

Článek 3 Organizace ubytování

- (1) Na ubytování na kolejích není právní nárok. Ubytování je poskytováno formou přidělení lůžka na pokoji v některém pavilonu kolejí.
- (2) Organizaci zvýhodněného ubytování na kolejích stanoví pro příslušný akademický rok Harmonogram ubytování (dále jen „Harmonogram“), který vydává ředitel SKM

¹ zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty

nejpozději do 15. dubna příslušného kalendářního roku. Harmonogram musí být zveřejněn na veřejně přístupném serveru univerzity, sekce Ubytování a stravování

- (3) Počátek a konec období pro zvýhodněné ubytování pro příslušný akademický rok stanoví Harmonogram.
- (4) Jednotlivá lůžka jsou obsazována na základě pořadí přijetí žádosti o ubytování. V případě, že je počet podaných žádostí o ubytování v režimu zvýhodněného ubytování vyšší než kapacita disponibilních lůžek, jsou pro jednotlivé skupiny žadatelů sestaveny samostatné pořadníky (zpravidla samostatný pořadník pro studenty budoucích 1. ročníků a samostatný pořadník pro studenty vyšších ročníků). Pravidla pro určení pořadí žadatele v pořadníku stanoví Harmonogram.
- (5) Za mimořádné studijní výsledky, reprezentaci školy, práci ve Studentské radě univerzity a v jiných odůvodnitelných případech, na základě žádosti proděkana pro studijní záležitosti fakulty nebo jiného vedoucího zaměstnance univerzity, může ředitel SKM přidělit žadateli lůžko mimo pořadí.
- (6) Za provoz kolejí a organizaci ubytování odpovídá vedoucí kolejí, který je podřízen řediteli SKM.
- (7) Smlouvy o ubytování uzavírá jménem univerzity ředitel SKM.

Článek 4 Vyluky z ubytování

- (1) Ředitel SKM může i v případě volných lůžek odmítnout ubytovat žadatele o ubytování pokud:
 - a) má žadatel neuhrazenou pohledávku vůči univerzitě,
 - b) byl nejméně dvakrát v prodlení s placením ceny za ubytování,
 - c) byl písemně upozorněn na porušení smlouvy o ubytování nebo Kolejního řádu, nebo mu byla smlouva o ubytování z těchto důvodů v předchozím období vypovězena.
- (2) Proti rozhodnutí ředitele SKM o odmítnutí ubytování může žadatel o ubytování podat písemnou žádost o přezkoumání kvestorovi.

Článek 5 Peněžitá jistota (kauce)

5.1. Rezervační kauce

- (1) Rezervace ubytování je podmíněna složením kauce.
- (2) Žadatel o ubytování je povinen složit rezervační kauci do 10 kalendářních dní po schválení jeho žádosti o ubytování. Výši a způsob složení kauce stanoví Ceník. Pokud žadatel nesloží kauci ve stanoveném termínu, rezervace ubytování zaniká.
- (3) Rezervační kauce může být použita následujícím způsobem:
 - a) k úhradě storno poplatku v případě zrušení rezervace ze strany žadatele nebo zániku rezervace z důvodu nenastoupení žadatele k ubytování ve stanoveném termínu
 - b) k úhradě ubytovací kauce

5.2. Ubytovací kauce

- (1) Ubytováný, který nesložil rezervační kauci, je povinen uhradit ubytovací kauci v plné výši nejpozději v den nástupu k ubytování.
- (2) Ubytováný, který složil rezervační kauci, je povinen doplatit rozdíl mezi výši rezervační a ubytovací kauce nejpozději 15. den od zahájení ubytování.
- (3) Výši a způsob složení kauce stanoví Ceník.
- (4) Ubytovací kauce může být použita následujícím způsobem:
 - a) k úhradě ubytování a s ubytováním spojených služeb při ukončení ubytování
 - b) při rezervaci ubytování na další akademický rok se kauce převádí na další období,

Článek 6

Storno poplatek při zrušení rezervace lůžka

- (1) Pokud žadatel o ubytování zruší rezervaci lůžka v době kratší než 30 dní před sjednaným termínem zahájení ubytování nebo se ve stanoveném termínu neubytuje, je povinen zaplatit storno poplatek.
- (2) Storno poplatek není zájemce povinen platit v případě, že nebyl přijat do navazujícího magisterského nebo doktorského studijního programu a předložil rozhodnutí o nepřijetí ke studiu.
- (3) Výši storno poplatku stanoví Ceník.

Článek 7

Rozmístění ubytovaných na kolejích

- (1) Způsob přidělení konkrétního pokoje v rámci zvýhodněného ubytování stanoví Harmonogram, v ostatních režimech ubytování se konkrétní pokoje přidělují na základě dohody s pracovníky Ubytovacího centra SKM .
- (2) Určené ubytování na jednotlivých pokojích může být změněno:
 - a) po vzájemné dohodě ubytovaného s vedoucím kolejí,
 - b) vedoucím kolejí z provozních důvodů nebo z důvodu účelného využití ubytovací kapacity.

Článek 8

Zánik ubytování před uplynutím ujednané doby

- (1) Ubytování zaniká uplynutím doby, na kterou bylo ubytování ujednáno.
- (2) Ubytování může být před uplynutím ujednané doby ukončeno po vzájemné dohodě k určitému dni.
- (3) Ubytování může být před uplynutím ujednané doby ukončeno výpovědí ubytovaného bez výpovědní doby.
- (4) Ředitel SKM může před uplynutím ujednané doby vypovědět ubytování bez výpovědní doby v případě, že:
 - a) ubytovaný je v prodlení se zaplacením ceny za ubytování po dobu alespoň jednoho

- kalendářního měsíce,
- b) ubytovaný opakovaně, nebo závažným způsobem, porušil hygienické normy a předpisy o ubytování a provozu kolejí, porušil smlouvu o ubytování nebo jednal v rozporu s dobrými mravy.
- (5) Pokud je ubytování ukončeno výpovědí před uplynutím ujednané doby je ubytovaný povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši ceny ubytování za 30 dnů. V případě ukončení ubytování výpovědí v posledních 30 dnech před uplynutím ujednané doby ubytování, je ubytovaný povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši ceny ubytování za dny zbývající do uplynutí ujednané doby ubytování.

Článek 9 Provoz kolejí

- (1) Vstup na koleje je povolen pouze ubytovaným, jejich řádně ohlášeným návštěvám a pracovníkům SKM.
- (2) Při vstupu do budovy kolejí je každá osoba povinna na požádání předložit pracovníkovi SKM průkaz studenta nebo průkaz totožnosti.
- (3) Návštěvy na pokojích ubytovaných jsou povoleny pouze v době od 6.00 do 23.00 hod. Za nahlášení návštěvy v příslušné recepci a chování návštěvy po dobu jejího pobytu na kolejích zodpovídá navštívená osoba.
- (4) V době od 23.00 hod. do 6.00 hod. je stanovena doba nočního klidu. O výjimkách z dodržování nočního klidu rozhoduje ředitel SKM.

Článek 10 Práva a povinnosti ubytovaných

- (1) Po dobu ubytování má ubytovaný právo:
- a) na přidělení základního vybavení pokoje (nábytek, přikrývku a polštář na lůžko,) a na jeho údržbu,
 - b) využívat nabízených služeb poskytovaných v rámci kolejí,
 - c) se souhlasem ostatních spolubydlících z pokoje přijímat návštěvy v době od 6:00 do 23:00 hodin.
- (2) Po dobu ubytování je ubytovaný povinen zejména:
- a) řídit se ustanoveními tohoto koleijního řádu,
 - b) při nastěhování na kolej předložit průkaz totožnosti,
 - c) udržovat čistotu a pořádek na pokoji, zachovávat čistotu a pořádek ve společných prostorách,
 - d) ochraňovat majetek kolejí před poškozením, zničením, zneužitím nebo ztrátou,
 - e) šetřit elektrickou energií a vodou,
 - f) dodržovat bezpečnostní a protipožární předpisy, včetně dodržování zákazu kouření,
 - g) požádat o povolení k užívání elektrických přístrojů a zařízení stanovených, zvláštním předpisem a řádně platit poplatky,
 - h) hlásit bezodkladně zjištěné závady v provozní kanceláři příslušného pavilonu nebo na příslušné recepci,
 - i) dodržovat hygienické zásady a podrobit se nařízeným zdravotnickým

- a hygienickým opatřením,
- j) jízdní kola ukládat pouze ve vyhrazených prostorách (kolárnách) a vždy uzamčená vlastním zámkem,
- k) při ukončení ubytování na kolejích vrátit zapůjčený inventář, předat vyklizený pokoj, uhradit případné pohledávky, vrátit všechny klíče a odhlásit se z evidence ubytovaných,
- l) platit cenu za ubytování v termínech a způsobem stanoveným ve smlouvě o ubytování,
- m) platit cenu za ostatní čerpané služby podle Ceníku.
- n) v případě porušení pravidel kolejního řádu platit pokuty podle Ceníku.

Článek 11

Činnosti zakázané na kolejích

Na kolejích je přísně zakázáno:

- a) omezovat práva a osobní svobody ostatních ubytovaných,
- b) svévolně měnit nebo poškozovat vybavení a zařízení koleje,
- c) zasahovat do jakéhokoli druhu instalace,
- d) blokovat jakýmkoliv způsobem funkci vstupních dveří do kolejí,
- e) poškozovat nebo zneužívat hasicí přístroje nebo další prostředky požární ochrany,
- f) umožnit přebývání a ubytování cizím osobám, které k ubytování na příslušném pokoji nejsou přihlášeny,
- g) využívat ubytovací a společné prostory k provozování podnikatelské činnosti,
- h) přechovávat, skladovat a nosit chladné, palné a střelné zbraně, střelivo a munici ve smyslu zákona č. 119/2002 Sb., o zbraních, ve znění pozdějších předpisů,
- i) vyrábět nebo přechovávat látky obecně ohrožující zdraví a majetek, zejména chemické látky, biologické a radioaktivní materiály, výbušiny a jiné látky nebezpečné výbuchem, včetně zábavné pyrotechniky a přechovávat zařízení a látky pro jejich výrobu,
- j) vyrábět, užívat nebo přechovávat drogy a jiné návykové látky v jakémkoliv množství,
- k) přechovávat a skladovat tlakové láhve všech typů o objemu větším než 0,5 l,
- l) kouřit mimo vyhrazená místa,
- m) chovat na pokojích zvířata,
- n) skladovat potraviny a nápoje na vnějších parapetech oken nebo na střeších pod okny.

Článek 12

Přístup na pokoj ubytovaného

- (1) Bez svolení ubytovaného je neubytovaným osobám vstup do pokoje zakázán.
- (2) Pracovníci SKM mají právo vstoupit do pokoje i bez svolení ubytovaného pouze z uvedených důvodů:
 - a) zamezení ohrožení života nebo zdraví osob,
 - b) předcházení škodám na majetku,
 - c) provádění kontrol dodržování protipožárních předpisů,
 - d) provádění kontrol dodržování bezpečnostních předpisů,
 - e) provádění kontrol dodržování hygienických norem,
 - f) provádění kontrol dodržování kolejního řádu,
 - g) provádění předem ohlášených údržbářských a úklidových prací a inventur.

Článek 13
Závěrečná ustanovení

- (1) Zrušuje se Směrnice Univerzity Pardubice č. 3/2011 - Kolejní řád Univerzity Pardubice.
- (2) Tato směrnice nabývá platnosti dnem zveřejnění. Tato směrnice nabývá účinnosti 1. července 2014, s výjimkou ustanovení článku 1 odst. 6, který nabývá účinnosti dnem zveřejnění.

V Pardubicích dne 24. března 2014

prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.
rektor

Dodatek č. 1 směrnice č. 2/2014 nabyl účinnosti dne 1. září 2016