

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, dne 5. března 2021 pod čj. MSMT-6501/2021-2 I. změnu Pravidel systému zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Univerzity Pardubice.

**I.
ZMĚNY
PRAVIDEL SYSTÉMU ZAJIŠŤOVÁNÍ A HODNOCENÍ KVALITY
VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ
UNIVERZITY PARDUBICE**

Článek 1

Pravidla systému zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Univerzity Pardubice se mění a doplňují takto:

1. V části IV. odstavec 1 zní:

„(1) Součástí tohoto předpisu jsou tyto přílohy:

1. Příloha č. 1 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Akreditační řád Univerzity Pardubice,

2. Příloha č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice.“.

2. V Příloze č. 1 se v názvu za slovo „kvality“ vkládají slova „- Akreditační řád Univerzity Pardubice“.

3. V Příloze č. 2 se v názvu za slovo „kvality“ vkládají slova „- Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice“.

4. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice se v čl. 2 odst. 1 za slovo „zákonem“ vkládají slova „o vysokých školách“.

5. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice se v čl. 3 na konci odstavce 4 doplňuje věta „Členové Rady pro vnitřní hodnocení by měli být navrženi tak, aby byly zastoupeny skupiny příbuzných oblastí vzdělávání, které jsou na univerzitě uskutečňovány.“.

6. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice v čl. 3 odstavec 5 zní:

„(5) Každý člen Rady pro vnitřní hodnocení je povinen při své činnosti postupovat objektivně a nestranně a své rozhodování neovlivnit osobními zájmy a je povinen dbát na důvěrnost informací, o kterých se dozvěděl v souvislosti se svým působením v Radě pro vnitřní hodnocení. Tyto povinnosti se vztahují také na členy odborných komisí, pracovních skupin a další osoby, které se jednání těchto orgánů účastní, zejména pak zpracovatele odborných posudků, tajemníka Rady pro vnitřní hodnocení a hosty jednání.“.

7. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice se v čl. 4 odst. 1 písm. e) slova „spolu s místopředsdou“ zrušují.

8. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice se v čl. 5 odst. 2 za slovo „tvořena“ vkládá slovo „minimálně“.

9. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice v čl. 5 odstavec 4 zní:

„(4) Členy odborných komisí navrhuje předseda Rady pro vnitřní hodnocení. Návrh projednává a schvaluje Rada pro vnitřní hodnocení. Členy odborných komisí jmenuje a odvolává předseda Rady pro vnitřní hodnocení. Každý člen před zahájením své činnosti v odborné komisi učiní písemné prohlášení o tom, že je řádně seznámen s právy a povinnostmi, které pro něho vyplývají z platných právních předpisů, z Akreditačního řádu Univerzity Pardubice a tohoto jednacího řádu, a že se zavazuje dodržovat uvedené povinnosti.“

10. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice se v čl. 5 odst. 5 na konci textu věty doplňují slova „, zaniká písemným vzdáním se nebo odvoláním“.

11. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice se v čl. 5 odst. 6 za slova „čl. 8“ vkládají slova „a 8a“.

12. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice v čl. 7 odst. 2 se za písm. e) vkládá písmeno f), které zní:

„f) odpovídá za aktuálnost údajů uvedených na intranetových stránkách Rady pro vnitřní hodnocení.“

13. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice v čl. 8 odstavce 8 až 13 znějí:

„(8) Rada pro vnitřní hodnocení si může k projednávaným záležitostem přizvat zástupce fakult, zástupce kteréhokoliv organizačního útvaru univerzity nebo její součásti, předkladatele podkladů či další osoby a vyžádat si jejich stanovisko.

(9) Rada pro vnitřní hodnocení je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Není-li Rada pro vnitřní hodnocení usnášeníschopná, nařídí její předseda nový termín jednání a zasedání ukončí.

(10) O navrženém programu zasedání se Rada pro vnitřní hodnocení usnáší, ke každému bodu programu se pak koná rozprava. Rada pro vnitřní hodnocení projevuje vůli usnesením. O přijetí návrhu usnesení se hlasuje. Usnesení musí být doslovně uvedena v zápisu. Tajně se hlasuje o osobách.

(11) Usnesení Rady pro vnitřní hodnocení je schváleno, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina všech členů.

(12) Ze zasedání Rady pro vnitřní hodnocení je pořizován zápis, jehož správnost ověřuje předsedající. Zápis je rozeslán všem členům Rady pro vnitřní hodnocení a zveřejněn na internetových stránkách univerzity.

(13) V rámci své působnosti může Rada pro vnitřní hodnocení vydávat zejména:

- a) doporučení a stanoviska,
- b) metodické materiály,
- c) zásady jednotlivých činností,
- d) výzvy k nápravným opatřením,
- e) výzvy ke kontrolním zprávám,
- f) výzvy k hodnotícím zprávám.“

14. V Příloze č. 2 K Pravidlům systému zajišťování a hodnocení kvality - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice se za článek 8 vkládá nový článek 8a, který včetně nadpisu zní:

**„Článek 8a
Zvláštní ustanovení o jednání Rady pro vnitřní hodnocení**

za použití prostředků komunikace na dálku

- (1) Hrozí-li nebezpečí z prodlení nebo odůvodňují-li takový postup důležité okolnosti, může předseda Rady pro vnitřní hodnocení svolat jednání Rady pro vnitřní hodnocení za použití prostředků komunikace na dálku (dále jen „distanční zasedání“).
- (2) Pravidla pro distanční zasedání a hlasování stanoví předseda Rady pro vnitřního hodnocení (dále jen „pravidla“). Pravidla jsou členům Rady pro vnitřního hodnocení zaslána společně s pozvánkou a podklady pro distanční zasedání minimálně jeden týden před jeho konáním.
- (3) Rada pro vnitřní hodnocení je usnášeníschopná, účastní-li se distančního zasedání nadpoloviční většina všech členů Rady pro vnitřní hodnocení. Neúčastní-li se distančního zasedání nadpoloviční většina všech jejich členů, předseda Rady pro vnitřní hodnocení distanční zasedání ukončí.
- (4) Pravidla musí Rada pro vnitřní hodnocení schválit na začátku distančního zasedání. Není-li návrh pravidel schválen, předseda Rady pro vnitřní hodnocení zasedání ukončí.
- (5) Z distančního zasedání se pořizuje zápis.
- (6) Článek 8 se použije, nestanoví-li tento článek 8a jinak.“.

Článek 2

1. Tyto změny Pravidel systému zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Univerzity Pardubice byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, Akademickým senátem Univerzity Pardubice dne 19. ledna 2021.

2. Tyto změny Pravidel systému zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Univerzity Pardubice nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona o vysokých školách dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

3. Tyto změny Pravidel systému zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Univerzity Pardubice nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

prof. Ing. Jiří Málek, DrSc., v. r.

rektor