

VŠ:	Univerzita Pardubice		
Rozvojový projekt na rok 2021			
Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu			
Program:	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2021		
Tematické zaměření:	f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy		
Název projektu:	Připravenost vysokých škol na krizi (PRVOK)		
Období řešení projektu:	Od: 1.1.2021	Do: 31.12.2021	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	400	400	0
Čerpáno	400	400	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. Martina Chramostová Víghová		Ing. Lucie Košťálová
VŠ:	Univerzita Pardubice		Univerzita Pardubice
Adresa/Web:	Studentská 95, 532 10 Pardubice www.upce.cz		Studentská 95, 532 10 Pardubice www.upce.cz
Telefon:	420 466 036 424		420 466 036 530
E-mail:	martina.chramostovavighova@upce.cz		lucie.kostalova@upce.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uveďte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
Vytvoření komplexní a interdisciplinární metodiky pro řešení krizových situací na vysokých školách.	<p>Byla vypracována a vydána příručka (v elektronické i papírové podobě): <i>"Připravenost vysokých škol na krizi"</i>. Brno: Vysoké učení technické v Brně, 2021. ISBN 978-80-214-6019-5." Obsahem příručky jsou informace k možnostem řešení mimořádných událostí a krizí dle adresáta krizových scénářů, resp. podle právního základu vztahů k těmto adresátům a s ohledem na specifika tímto vztahem daným. Na vytvoření příručky se podílely všechny zapojené vysoké školy a to v rozdělení do pracovních skupin dle jednotlivých kapitol příručky. Celá příručka byla projednána na setkání všech zapojených škol 15.11.2021.</p> <p>Současně byl pro všechny zapojené VVŠ vytvořen SharePoint, obsahující další materiály (analýzu vnějšího prostředí, analýzu konkrétních podmínek zažde zapojené VVŠ). Tyto informace tvoří komplexní metodiku, která může být maximálně prakticky využitelná.</p> <p>Cíl byl splněn.</p>		
Plnění výstupů projektu	Uveďte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
Analýza stávajícího stavu vnitřních předpisů z hlediska krizového řízení na jednotlivých vysokých školách	<p>Byla zpracována analýza stávajícího stavu vnitřních předpisů z hlediska krizového řízení na UPCE. Na základě této analýzy vznikla celková analýza oblastí a rizik, které by měla příručka pokrývat. Analýza je přístupná ve sdíleném projektovém prostředí.</p> <p>Výstup byl splněn.</p>		
Analýza „vnějšího prostředí“ z hlediska krizového řízení vysoké školy (analýza legislativy, pravidel pro vyhlášení mimořádných stavů apod.)	<p>Byla zpracována analýza vnějšího prostředí VŠ z hlediska jejich krizového řízení. Analýza sloužila při přípravě příručky a je přístupná ve sdíleném projektovém prostředí.</p> <p>Výstup byl splněn.</p>		

Spolupráce na komplexní metodice řízení vysoké školy pro případ krizové situace	<p>Komplexní metodika řízení vysoké školy pro případ krizové situace byla zpracována v rámci příručky "Připravenost vysokých škol na krizi". Informace k možnostem řešení mimořádných událostí a krizí jsou zde uvedeny dle adresáta krizových scénářů, resp. podle právního základu vztahů k těmto adresátům a s ohledem na specifika tímto vztahem daným.</p> <p>Na vytvoření příručky se podílely všechny zapojené vysoké školy a to v rozdělení do pracovních skupin dle jednotlivých kapitol příručky. Celá příručka byla projednána na setkání všech zapojených škol 15. 11. 2021.</p> <p>UPCE se zapojila do přípravy příručky v rámci připomínkování celé příručky a v rámci pracovní skupiny kapitoly "uchazeč o studium ve studijním programu".</p> <p>Výstup byl splněn.</p>		
Sdílené projektové prostředí a jeho správa	<p>https://vutbr.sharepoint.com/sites/PRVOK</p> <p>Výstup byl splněn.</p>		
Účast na partnerských setkáních zapojených škol (2x)	<p>UPCE se účastnila 2 setkání zapojených škol:</p> <p>(1) Partnerské setkání zapojených VŠ – 18. 3. 2021, on-line, zahajovací setkání</p> <p>(2) Setkání zapojených škol – 15. 11. 2021, ČVUT Praha, projednání příručky</p> <p>Výstup byl splněn</p>		
Účast na workshopech k přípravě jednotlivých kapitol příručky (4x – z toho většina on-line)	<p>UPCE se účastnila 4 workshopů k přípravě jednotlivých kapitol příručky:</p> <p>(1) Workshop zapojených škol – 23. 6. 2021, VUT Brno, společné projednání a zahájení přípravy příručky</p> <p>(2) Koordinační schůzka zapojených škol – 14. 9. 2021, on-line, práce na kapitole uchazeč o studium ve studijním programu</p> <p>(3) Workshop – 1. 11. 2021, on-line, schůzka k finalizaci příručky</p> <p>(4) Koordinační schůzka zapojených škol – 9. 11. 2021 – on-line, práce na kapitole uchazeč o studium ve studijním programu</p> <p>Výstup byl splněn.</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu.		
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)	Zdůvodnění	
1.	snížení nákladové položky 2.6. cestovní náhrady	část plánovaných projektových schůzek se uskutečnila pouze virtuálně, úspory na cestovním ve výši 13 tis. byly využity na nákup materiálu (položka 2.4)	
2.			
3.			
4.			
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	400	400	0	0%
	Osobní náklady:				
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	280	280	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	95	95	0	0%
	Ostatní:				
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	5	18	13	3%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	5	5	0	0%
2.6	Cestovní náhrady	15	2	-13	-3%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	400	400	0	0%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1.	Mzdy (včetně pohyblivých složek) <i>Mzdové náklady pro realizační tým spojené s přípravou analýz dle výstupů projektu, vypracováním příručky "Připravenost vysokých škol na krizi" a dalšími aktivitami projektu</i>	280			
2.3.	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu <i>Povinné odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení</i>	95			
2.4.	Materiální náklady (včetně drobného majetku) <i>Kancelářské potřeby pro potřeby realizace projektu</i>	18			
2.5.	Služby a náklady nevýrobní <i>eterní právní poradenství</i>	5			
2.6.	Cestovní náhrady <i>Cestovní náhrady spojené s účastí týmu UPCE na projektových jednáních</i>	2			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.