

VŠ:	Univerzita Pardubice		
Rozvojový projekt na rok 2021			
Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu			
Program:	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2021		
Tematické zaměření:	f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy		
Název projektu:	Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ		
Období řešení projektu:	Od: 1.1.2021	Do: 31.12.2021	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	500	500	0
Čerpáno	500	500	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Olga Klápšťová		Ing. Olga Klápšťová
VŠ:	Univerzita Pardubice		Univerzita Pardubice
Adresa/Web:	Studentská 95, 532 10 Pardubice 2; www.upce.cz		Studentská 95, 532 10 Pardubice 2; www.upce.cz
Telefon:	420 466 036 700		420 466 036 700
E-mail:	Olga.Klapstova@upce.cz		Olga.Klapstova@upce.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uvedte stanovený cíl a uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
1	<p><i>Vytvořit metodiky a postupy pro zvýšení úrovně KB na veřejných VŠ v ČR, které budou reflektovat potřeby a možnosti jednotlivých škol.</i></p> <p>V rámci projektu vznikly metodiky a doporučené postupy pro zvýšení KB. Dle závěrů společné pracovní skupiny byly na UPCE jednotlivé metodiky diskutovány a jsou postupně aplikovány do prostředí UPCE. Cíl byl na UPCE splněn.</p>		
2	<p><i>Příprava na plnění povinností pro provozovatele a správce VIS</i></p> <p>V lednu proběhla prvotní identifikace VIS na UPCE. Jako VIS byla identifikována a nahlášena studijní agenda. Následně byla přijata Směrnice č. 7/2021 - Základní politika bezpečnosti informací - způsob zajištění kybernetické bezpečnosti na Univerzitě Pardubice. Cíl byl na UPCE splněn.</p>		
3	<p><i>Vytvoření systému pro osvětu a vzdělávání zaměstnanců a studentů v oblasti kyberbezpečnosti</i></p> <p>Ve spolupráci s dalšími řešiteli projektů podílejícími se na plnění výstupů pracovní skupiny Osvěta uživatelů vznikl jako součást standardního vzdělávání zaměstnanců UPCE e-learningový kurz kyberbezpečnosti pro zaměstnance a studenty. Cíl byl na UPCE splněn.</p>		
Plnění výstupů projektu	Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
1.	<p><i>Zpracování požadavku pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB, provedení penetračních testů; (b) osvěta a vzdělávání v KB.</i></p> <p>Proběhla vstupní analýza obou oblastí. Zkušeným týmem FLAB CESNET byly provedeny penetrační testy k zjištění stavu zabezpečení klíčových aktiv. Proběhlo posouzení stávajícího legislativního prostředí UPCE s ohledem na Vyhlášku č. 82/2018 Sb. o kybernetické bezpečnosti. Byl posouzen stav vzdělávání v oblasti KB a identifikována slabá místa. Výstup byl splněn.</p>		
2.	<p><i>Implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů</i></p> <p>Od 1.5.2021 bylo na UPCE zřízeno místo manažera kybernetické bezpečnosti. Byla přijata Směrnice č. 7/2021 - Základní politika bezpečnosti informací - způsob zajištění kybernetické bezpečnosti na Univerzitě Pardubice, jež je součástí bezpečnostní politiky v oblasti systému řízení bezpečnosti informací v rámci UPCE. Tato směrnice určuje na UPCE složení výboru pro řízení kybernetické bezpečnosti a bezpečnostní role, jejich odpovědnosti a jejich práva a povinnosti související se systémem řízení bezpečnosti informací. Pro oblast KB incidentů byla vytvořena Eskalační politika incidentů a zpracován Incident handling pro UPCE. Na webech univerzity je možné hlásit bezpečnostní incidenty - https://www.upce.cz/kontakty.html#collapse190160 Výstup byl splněn.</p>		

3.	<p><i>Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu</i></p> <p>UPCE dle novely vyhlášky č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritérií vytvořila seznam svých informačních systémů a u každého IS posoudila, zda je VIS dle § 3 vyhlášky. Následně nahlásila identifikovaný VIS – Studijní agendu na NÚKIB.</p> <p>Výstup byl splněn.</p>
4.	<p><i>Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu</i></p> <p>Dle závěrů společné pracovní skupiny byly na UPCE jednotlivé metodiky diskutovány a jsou postupně aplikovány do prostředí UPCE v souladu se ZKB, čímž byl zahájen systematický proces řízení KB u významných informačních systémů (VIS). Zejména byl nahlášen první VIS (IS STAG), výbor KB se pravidelně schází (3x) a bylo zahájeno zavádění bezpečnostních opatření dle §4 ZKB (181/2014) a celé Vyhlášky o KB (82/2018).</p> <p>Výstup byl splněn.</p>
5.	<p><i>Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB</i></p> <p>Ve spolupráci s ostatními zapojenými školami byly využity zpřístupněné materiály týkající se osvěty v oblasti KB a byly upraveny pro prostředí UPCE. Proběhly semináře v oblasti kyberbezpečnosti pro Fakultu zdravotnických studií a úvodní informace v oblasti KB byla poskytnuta také vedení univerzity a Kolegiu rektora. Fakultám je průběžně nabízena systematická osvěta v oblasti KB.</p> <p>Výstup byl splněn.</p>
6.	<p><i>Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy</i></p> <p>Ve spolupráci s dalšími řešiteli projektů podílejícími se na plnění výstupů pracovní skupiny Osvěta uživatelů vznikl na UPCE e-learningový kurz Kyberbezpečnosti pro zaměstnance a studenty. Je zaměřen především na základní dovednosti, např. KB pro práci s počítačem, s identitou a hesly, s e-mailem, s prohlížečem a s dalšími zařízeními.</p> <p>Výstup byl splněn.</p>
7.	<p><i>Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB</i></p> <p>Na UPCE je jako součást standardního vzdělávání zaměstnanců e-learningový kurz Kyberbezpečnosti pro zaměstnance a studenty v LMS Moodle. Kurz je zveřejněn na intranetu UPCE a je součástí povinného periodického vzdělávání zaměstnanců.</p> <p>Výstup byl splněn.</p>

Změny v řešení Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.

Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
1.		
2.		
3.		
4.		

Přehled o pokračujícím projektu Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.

	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
Podán navazující projekt	2022		V návrhu požadována celková částka 19 100 tis Kč

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)			0	0%

1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)			0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení			0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500	500	0	0%
	Osobní náklady:				
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	224	224	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)			0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	76	76	0	0%
	Ostatní:				
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)			0	0%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	200	200	0	0%
2.6	Cestovní náhrady			0	0%
2.7	Stipendia			0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500	500	0	0%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1	Mzdy a odměny pro realizační tým a další zapojené osoby	224			
2.3	Odvody z mezd a odměn	76			
2.5	Služby - penetrační testy	200			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.