

Celouniverzitní projekt TQ11000012

**„Podpora systému komercializace prostřednictvím projektů
Proof-of-Concept na Univerzitě Pardubice“**

Informace pro předkladatele a řešitele dílčích projektů SIGMA Proof-of-Concept

**(3. interní výzva pro mladé vědce – JUNIOR
SHAPE)**

Poskytovatel: Technologická agentura České republiky (dále jen TA ČR)

Informace v tomto dokumentu vyplývají ze zadávací dokumentace a všeobecných podmínek TA ČR, ze znění přijatého projektového návrhu, uzavřené smlouvy o poskytnutí podpory a z interních směrnic Univerzity Pardubice (dále jen UPCE).

Cíl celouniverzitního projektu

Cílem projektu je podpořit proces komercializace výsledků výzkumu a vývoje, jež mají vysoký potenciál uplatnitelnosti v praxi, v kritické fázi Proof-of-Concept (PoC). Podpořeny budou nejnadějnější dílčí projekty (DP), u kterých není aktuálně možné získat finanční zdroje na ověřovací PoC fázi přímo od investiční, aplikační nebo průmyslové sféry a zároveň není ve finančních zdrojích univerzity aktuálně k dispozici dostatek prostředků k plnému profinancování ověření jejich aplikačního potenciálu. Projekt navazuje na úspěšně realizované projekty UPCE v rámci programů GAMA a GAMA 2, ve kterých byl vytvořen systém vyhledávání, evaluace, ověřování, průmyslově-právní ochrany a komercializace prakticky využitelných výsledků VaV.

Řešitelský tým celouniverzitního projektu stanovil následující strategické cíle projektu v návaznosti na misi Centra transferu technologií a znalostí (CTTZ):

- 1) **Ověření praktické využitelnosti výsledků aplikovaného výzkumu a vývoje, kterých bylo dosaženo na Univerzitě Pardubice.** Např. testování ve firemním prostředí, up-scale z laboratorní výroby do průmyslové výroby, získání certifikátu, ...
- 2) **Komercializace výsledků UPCE – zajištění příjmů pro UPCE, fakulty, Licenční rezervu, původce.** Např. opakované příjmy z licenčních poplatků, jednorázový prodej know-how, ...
- 3) **Posílení osobních vazeb napříč UPCE:** pracovníci CTTZ – členové výzkumných týmů – fakultní Ambasadoři inovací.
- 4) **Rozvoj podnikatelského uvažování:** Naučit akademické pracovníky přemýšlet o komerčním využití výsledků jejich výzkumu. Naučit akademické pracovníky přesvědčit aplikační sféru o kofinancování dílčích projektů.
- 5) **Poskytnout CTTZ a Radě pro komercializaci mandát investora.** Přistupovat k výběru dílčích projektů a rozhodování o jejich podpoře optikou investorů.

Cílem výzvy určené pro mladé vědce je v souladu se závaznými parametry řešení projektu nabídnout **možnost realizace PoC projektů mladým nadějným výzkumným pracovníkům**. Do výzvy se tak mohou hlásit pouze dílčí projekty, ve kterých je hlavním řešitelem Ph.D. student v probíhajícím doktorském studiu nebo mladý výzkumný pracovník do pěti let od úspěšné obhajoby doktorské disertační práce.

Třetí interní výzva pro mladé vědce je **oborově omezena na oblast Social sciences, Humanities, and Arts for People and Economy (SHAPE)**. Do výzvy se tak mohou hlásit pouze projekty s vysokou mírou rizika v kritické fázi proof-of-concept tematicky zaměřené na oblast Social sciences, Humanities, and Arts. Očekávanými výstupy PoC je ověření proveditelnosti služby určené pro firemní, veřejný nebo neziskový sektor s očekávaným pozitivním dopadem na společnost či ekonomiku.

Způsob realizace projektu na Univerzitě Pardubice

Celkovou koordinaci a administraci projektu „Podpora systému komercializace prostřednictvím projektů Proof-of-Concept na Univerzitě Pardubice“, včetně komunikace s poskytovatelem finanční podpory a Radou pro komercializaci, **zajišťuje CTTZ. Za realizaci konkrétních dílčích projektů** (tj. finanční vypořádání poskytnuté podpory, vč. pokrytí případných nezpůsobilých nákladů, dosažení plánovaných výsledků a výstupů, vč. dodržení harmonogramu aktivit, plnění

povinností publicity projektu, principů otevřené vědy, zavedení výsledků do databází OBD, RIV) **nesou odpovědnost pracoviště UPCE zapojená do dílčích projektů, resp. hlavní řešitelé projektů.**

CTTZ zajišťuje příjem projektových žádostí, jejich revizi a předložení Radě pro komercializaci k hodnocení. Po výběru podpořených dílčích projektů Radou pro komercializaci a schválení poskytnutí finanční podpory rektorem se podílí na jejich administraci a dohlíží na dodržování stanovených pravidel při jejich realizaci a financování mimo jiné i formou tzv. kontrolních dnů. Dále CTTZ dohlíží na dodržování pravidel otevřené vědy.

CTTZ poskytuje předkladatelům a řešitelům dílčích projektů průběžné konzultace a další podporu týkající se realizace DP, kroků k zajištění ochrany duševního vlastnictví a kroků v zájmu komercializace výsledků, vč. smluvního ošetření.

Rada pro komercializaci

Hodnocení a kontrolu realizace dílčích projektů Proof-of-Concept na UPCE zajišťuje Rada pro komercializaci (dále jen Rada).

Členové Rady **individuálně hodnotí návrhy dílčích projektů** a následně na společném zasedání dojdou ke konsensuální dohodě ohledně výběru projektů, které doporučí rektorovi UPCE k udělení finanční podpory. V rámci výběru DP může Rada jejich předkladatele zavázat k úpravám aktivit či rozpočtu projektu, bez kterých DP nebude doporučen k podpoře.

V průběhu realizace dílčích projektů se Rada vyjadřuje k předloženým kvartálním zprávám o postupu prací (rozhoduje o dalším pokračování realizace DP) a k žádostem o schválení podstatných změn v projektech. Rada může jejich řešitele zavázat k úpravám aktivit či rozpočtu projektu. Rada bude u jednotlivých dílčích projektů nastavovat projektové milníky a uvolňovat postupně finanční prostředky (podporu) na dosažení těchto milníků. Při nesplnění stanoveného milníku dojde k ukončení podpory dílčího projektu.

Podmínky poskytnutí podpory dílčím projektům

Podpořeny budou pouze projekty s vysokou pravděpodobností pozitivního impaktu a úspěšné implementace výsledku dílčího projektu (s vysokou mírou aplikačního potenciálu). Podporované aktivity dílčích projektů musí reálně směřovat k následujícím druhům výsledků, jichž bude dosaženo ještě v době řešení dílčího projektu:

- Fprum – průmyslový vzor;
- Fuzit – užitný vzor;
- Gfunk – funkční vzorek;
- Gprot – prototyp;
- P – patent;
- R – software;

- Zpolop – poloprovoz;
- Ztech – ověřená technologie;
- O – ostatní výsledky.

U dílčích projektů se zaměřením na výzkumné cíle z oblasti společenských a humanitních věd se dále očekávají následující druhy výsledků:

- Hkonc – výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů orgánů státní nebo veřejné správy;
- Hneleg – výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele;
- Nlec – léčebný postup;
- Nmap* – specializovaná mapa s odborným obsahem;
- NmetA* – metodika a postup akreditované oprávněným orgánem;
- NmetC* – metodika certifikovaná oprávněným orgánem;
- NmetS* – metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá;
- Npam* – památkový postup;

Druhy výstupů/výsledků pouze v kombinaci s některým z výše uvedených:

- A – audiovizuální tvorba;
- E – uspořádání výstavy;
- M – uspořádání konference;
- S – specializovaná veřejná databáze;
- W – uspořádání workshopu.

Všechny druhy výsledků dílčích projektů musí splňovat definici TA ČR MET-12 v3 (účinné od 24. 11. 2025) „Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV“.

Řešitel dílčího projektu je povinen postupovat **v souladu podmínkami poskytovatele**, vč. podmínek uvedených v dokumentu „Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR“, a **podmínkami přijatého projektu „Podpora systému komercializace prostřednictvím projektů Proof-of-Concept na Univerzitě Pardubice“**, tj. mimo jiné:

- kvartálně předložit zprávu o postupu prací na projektu, o plnění plánovaných cílů a čerpání finančních prostředků, následně zajistit účast zástupců řešitelského týmu na kontrolních dnech v rámci revize této zprávy ze strany CTTZ;
- zajistit aktivní interakci s aplikační sférou již v průběhu realizace;
- dodržovat základní pravidla jednání s patentovými kancelářemi a firmami/potenciálními komerčními partnery, nastavená CTTZ.

Otevřený přístup

Hlavní řešitelé dílčích projektů jsou povinni zajistit otevřený přístup „open access” v repozitáři Digitální knihovna UPCE (UPCE Digital Library) k druhům výstupů/výsledků označeným hvězdičkou (*) a k souvisejícím výzkumným datům. K ostatním druhům výstupů/výsledků a k souvisejícím výzkumným datům jsou povinni dle Plánu správy dat zajistit přístup ve formě metadat. Otevřený přístup musí být poskytnut do 6 měsíců (12 měsíců v případě sociálních a humanitních věd) od zveřejnění nebo dokončení výstupu/výsledku, nejpozději do konce řešení dílčího projektu.

Způsobilé náklady dílčích projektů

PŘÍMÉ

- **osobní náklady** – na akademické a výzkumné pracovníky, doktorandy a studenty, pomocný personál. Předkladatelé/hlavní řešitelé dílčích projektů musí být v pracovněprávním vztahu s UPCE (pracovní úvazek na základě pracovní smlouvy). V opodstatněných případech lze další členy řešitelského týmu zapojit do projektu i formou DPP nebo DPČ. V takovém případě zajišťují příslušnou související administrativu, včetně pracovních výkazů, pracoviště UPCE zapojená do dílčích projektů;
- **náklady na subdodávky výzkumu** – na služby výzkumné povahy, které nemůže UPCE zajistit vlastními silami, maximálně do výše 20 % celkových způsobilých nákladů (např. externí testování vlastností VaV výsledku vč. poskytnuté zpětné vazby/komentáře/doporučení, realizace ověření znalosti/služby v polo/provozním měřítku);
- **ostatní přímé náklady**
 - **náklady na ochranu práv duševního vlastnictví**, které je výsledkem projektu či je do něj vnesené – potřebné pro realizaci projektu (zejména služby patentových zástupců a poplatky patentovým úřadům – rešerše, konzultace, podání přihlášky k ochraně, náklady spojené s řízením o udělení ochrany a s udržováním ochrany);
 - **další provozní náklady** vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu – materiál, služby a drobný hmotný a nehmotný majetek;
 - **část ročních odpisů** dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, který nebyl pořízen z veřejných prostředků, ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu;
 - **cestovní náklady** vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu – služební cesty/pracovní pobyty **pracovníků s úvazkem na projektu** (cestovné a vložné), přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu (v případě účasti na konferenci podmínka aktivní účasti) anebo pracovní cesta předem deklarována ve schváleném návrhu dílčího projektu; povoleným dopravním prostředek je vlak, autobus; náklady při použití automobilu budou proplaceny pouze do výše hodnoty jízdenky veřejné dopravy.

NEPŘÍMÉ

- **nepřímé náklady** – administrativní náklady, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby atp., stanoveno jako **max. 25 % z ročních nákladů projektu po odečtení nákladů na subdodávky výzkumu** (tzv. „flat rate“). Režijní náklady budou v dílčím projektu uplatněny ve výši 25 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů dílčího projektu v příslušném roce; tato částka bude rozdělena mezi příslušnou fakultu a rektorátní pracoviště a celouniverzitní útvary (10 % fakulta, 15 % rektorátní pracoviště a celouniverzitní útvary).
- V rámci projektu SIGMA Proof-of-Concept je možno nad rámec Všeobecných podmínek TA ČR čerpat i **náklady spojené se založením spin-off firmy** – jedná se o náklady na vypracování podnikatelského plánu;
- z projektu **není možné čerpat investiční prostředky a nelze uplatnit tzv. vnitrofaktury** (tisky, analýzy, cesty služebním autem, ...);
- majetek pořízený z prostředků projektu **nesmí být využíván pro doplňkovou činnost** ani odprodán po dobu 3 let od ukončení financování celouniverzitního projektu (tj. do 08/2031);
- **náklady na pořízení, opravy a údržbu drobného hmotného a nehmotného majetku** využívaného při řešení dílčího projektu jsou způsobilé pouze ve výši odpovídající délce období a podílu reálného užití.

Intenzita podpory (dotace bez spoluúčasti) činí maximálně 79 % z uznatelných nákladů dílčího projektu. Hlavní řešitel dílčího projektu je povinen zajistit spolufinancování nákladů na dílčí projekt z vlastních zdrojů pracoviště nebo fakulty UPCE. Ke spolufinancování je možné použít vlastní zdroje pracoviště nebo fakulty UPCE bez ohledu na původ.

V případě dílčích projektů s dobou řešení delší než 12 měsíců dojde ve druhém roce řešení ke snížení míry podpory na maximálně 75 % ze skutečně čerpané podpory 1. roku daného dílčího projektu.

Rozpočet dílčího projektu

Výše podpory (dotace bez spoluúčasti) dílčího projektu je ve 3. interní výzvě pro mladé vědce (JUNIOR SHAPE) stanovena na **0,5 až 2 miliony Kč**.

Povolená délka realizace dílčího projektu

Předpokládané datum zahájení realizace vybraných dílčích projektů je 1. 4. 2026, **nejzazší možné datum ukončení jejich realizace je 31. 3. 2028.**

Zapojení dalšího účastníka v roli podnik

Do dílčího projektu lze v průběhu jeho řešení v opodstatněných případech zapojit dalšího účastníka v roli podnik. O zapojení podniku rozhoduje Rada pro komercializaci UPCE, a to na základě podkladů dodaných od hlavního řešitele dílčího projektu a CTTZ. **Podnik bude mít nenulové náklady s nulovou podporou.**

Výběr dílčích projektů

Výběr projektů probíhá v těchto postupných krocích:

Scout	Registrace záměrů dílčích projektů prostřednictvím Microsoft Forms včetně závazku ke spolufinancování ve výši 21 %.
Deep Dive	Vyplnění formuláře s CTTZ pro hodnocení Radou. Vyplnění přihlášky dílčího projektu a návrhu rozpočtu.
Showtime	Prezentace vybraných záměrů dílčích projektů jejich předkladateli před Radou.
Complete	Případné doložení doplňujících informací pro Radu.
Final Call	Rozhodnutí Rady ohledně podpory DP.

Realizace dílčích projektů

Průběh realizace projektů je **monitorován prostřednictvím kvartálních zpráv**. Jako součást kvartálního monitoringu je zařazen i tzv. **kontrolní den** (osobní setkání členů řešitelského týmu DP a CTTZ nad odevzdanou kvartální zprávou). Nad rámec těchto kvartálních zpráv probíhají **setkání a konzultace řešitelského týmu a CTTZ** podle potřeby – tyto konzultace se týkají průběžných výsledků DP, zajišťování jejich ochrany, prezentace a jednání s firmami, přípravy a revize smluv, čerpání rozpočtu, potřeby provedení změn v projektu aj.

Na základě rozhodnutí rektora o udělení finanční podpory Ekonomický odbor založí účetní zakázky jednotlivým DP, které jsou navázané na zakázku celouniverzitního projektu. Čerpání probíhá v souladu se schváleným rozpočtem a plánem aktivit (dle projektové žádosti) s přihlédnutím na nastavení jednotlivých projektových milníků Radou.

V průběhu realizace DP je možné provádět změny oproti plánu uvedenému ve schváleném projektovém návrhu. Podstatné změny (např. změna hlavního řešitele, změny týkající se rozpočtu, aktivit či výsledků projektu apod.) musí být před jejich realizací výslovně schváleny ze strany Rady, nepodstatné změny řešitel oznamuje projektovému a finančnímu manažerovi v CTTZ a v nejbližší monitorovací zprávě.

Monitoring realizace dílčích projektů

- Do 30 dnů od zahájení realizace DP řešitelé odevzdají CTTZ **úvodní zprávu projektu**, kde jsou rekapitulovány **závazné parametry dílčího projektu** (doba trvání, závazné výstupy, plán aktivit a čerpání, ...).
- **Průběžné (kvartální) zprávy** jsou odevzdávány pouze **v elektronické podobě**, a to vždy **do 14. dne následujícího po ukončení příslušného kvartálu** řešení DP a případných příloh (vč. případných žádostí o změnu v projektu).
- Následně **CTTZ provede revizi zpráv** a v případě potřeby se s řešiteli domluví na jejich úpravě či doplnění. Součástí revize kvartálních zpráv je též **osobní setkání řešitelů DP a CTTZ (kontrolní den)**. Po ukončení revize sestaví CTTZ **souhrn informací o průběhu realizace jednotlivých projektů**, vč. případných žádostí o schválení podstatných změn v projektech, a v předstihu je rozešle členům Rady jako podklad pro nadcházející zasedání. Kompletní zprávy k jednotlivým projektům a jejich přílohy jsou členům Rady průběžně k dispozici.
- Na zasedání Rady řešitelé prezentují souhrnné informace o řešených projektech, je zde prostor pro doplňující dotazy ze strany členů Rady a diskuzi. Předseda Rady dává hlasovat **o schválení pokračování dílčích projektů a příp. prezentovaných žádostí o změnu**. Rada má právo stanovit další projektový milník nebo milníky. Vyjádření Rady je součástí zápisu ze zasedání zpracovaného ze strany CTTZ a schváleného předsedou Rady. V případě možného střetu zájmu (např. účast v řešitelském týmu některého z DP) se člen Rady neúčastní hlasování o zprávách/žádostech o změnu daného projektu.
- **CTTZ informuje řešitele o rozhodnutí Rady** ohledně pokračování realizace DP.

Ukončení realizace dílčích projektů, fáze implementace a vyhodnocení

Ukončení realizace dílčího projektu může proběhnout **v plánovaném termínu či předčasně**.

Ukončení realizace v plánovaném termínu probíhá v těchto krocích:

- 1) řešitel do 30 dní od ukončení DP připraví **závěrečnou zprávu**, jejíž součástí je **plán implementace/komercializace** na následující 3 roky. (Implementace je sledována po dobu tří let, počínaje rokem následujícím po roce, v němž byl projekt ukončen.) Tuto zprávu se všemi přílohami předá CTTZ.
- 2) CTTZ provede její revizi a následně připraví **souhrnné informace pro Radu**.

Na základě průběžného kvartálního monitorování průběhu realizace dílčích projektů je Rada oprávněna rozhodnout o **předčasném ukončení dílčího projektu**. Důvodem pro předčasné ukončení může být:

- neplnění závazných výsledků/cílů či dalších podmínek realizace DP (řádné odevzdávání kvartálních zpráv, komunikace s CTTZ aj.) ze strany řešitelského týmu;
- a/nebo nepříznivé výsledky konfrontace výsledků DP s aplikační sférou či s patentovým úřadem (zejména, nikoli však výlučně: opakovaná negativní zpětná vazba či velmi malý zájem potenciálních

komerčních partnerů, nepříznivé výsledky testování klíčových parametrů výsledku, nepříznivá rešersní zpráva patentového úřadu znemožňující průmyslově právní ochranu výsledku);

- nesplnění projektového milníku stanoveného Radou.

Obecně se jedná o takové **důvody, které významně snižují pravděpodobnost úspěšného uplatnění a implementace výsledků, resp. neprokazují pozitivní impakt na společnost či ekonomiku.**

Rozdělení příjmů z komercializace výsledků DP v rámci projektu SIGMA Proof-of-Concept se řídí opatřením rektora č. 1/2024 „Plán udržitelnosti aktivit proof-of-concept (TA ČR SIGMA Dílčí cíl I: Podpora aktivit „Proof of Concept” ve výzkumných organizacích)“.

Relevantní dokumenty

Vnitřní předpisy (ke stažení na intranetu UPCE):

- Směrnice č. 1/2014 „Ochrana práv duševního vlastnictví“, ve znění ve znění dodatků č. 1, 2, 3, 4 a 5 a Směrnice č. 1/2019;
- Směrnice č. 1/2019 „Statut Rady pro komercializaci Univerzity Pardubice“, ve znění dodatku č. 1, 2;
- Opatření rektora č. 1/2024 „Plán udržitelnosti aktivit proof-of-concept (TA ČR SIGMA Dílčí cíl I: Podpora aktivit „Proof of Concept” ve výzkumných organizacích)“.

Dokumentace k celouniverzitnímu projektu TQ11000012 (závazná i pro realizaci dílčích projektů):

- Smlouva o poskytnutí podpory projektu TQ11000012;
- Všeobecné podmínky TA ČR (F-21 I, verze 7);
- Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR;
- TA ČR MET-12 Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV (verze 3 účinná od 24. 11. 2025);
- Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům (pravidla Open science);
- Pokyn pro oznamování o zapojení nového dalšího účastníka (podniku) do projektu;
- Mechanismus snižování dotace u víceletých dílčích projektů.