

Univerzita Pardubice, Fakulta chemicko-technologická  
hledá nového kolegu/novou kolegyni na pozici

**ADMINISTRÁTOR PROJEKTŮ / ADMINISTRÁTORKA PROJEKTŮ  
FINANČNÍ MANAŽER/FINANČNÍ MANAŽERKA**

**Charakteristika práce:**

- sledování výzev jednotlivých poskytovatelů, včetně zadávacích dokumentací
- součinnost při podávání a administraci fakultních projektů (včetně mezinárodních)
- kontrola finančních částí projektů a projektových dokumentací, evidence projektů
- finanční řízení projektu, příprava finančních podkladů pro monitorovací zprávy
- spolupráce s projektovým manažerem, výkonným koordinátorem a členy realizačního týmu projektu
- administrativní činnosti pro Ekonomické a provozní oddělení fakulty
- zajišťování operativních úkolů v provozní oblasti, spolupráce s celouniverzitními útvary

**Požadujeme:**

- úplné středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání nejlépe ekonomického zaměření (zkušenosti z oblasti ekonomiky vysokých škol výhodou)
- zkušenost s administrací dotací a grantů (včetně mezinárodních) výhodou
- zkušenosti s finančním řízením projektů výhodou
- uživatelská znalost práce na PC (Windows, MS Office)
- aktivní znalost anglického jazyka
- ochota a schopnost řešit nestandardní a nové úkoly
- spolehlivost, samostatnost, pečlivost
- komunikativnost, vstřícnost
- trestní a morální bezúhonnost

**Nabízíme:**

- zajímavou a zodpovědnou práci v akademickém prostředí
- příjemné pracovní prostředí s dobrou dopravní dostupností
- mzdové ohodnocení podle Vnitřního mzdového předpisu Univerzity Pardubice
- 6 týdnů dovolené
- příspěvek na stravování, možnost stravování v menze
- plný pracovní úvazek

**Předpokládaný nástup:** 1. května 2026 nebo dle dohody

Pokud máte o tuto pracovní pozici zájem, zašlete prosím svůj životopis, motivační dopis a kopii dokladu o nejvyšším ukončeném vzdělání **do 20. března 2026** na adresu:

Univerzita Pardubice  
děkanát Fakulty chemicko-technologické  
Ing. Jana Hermanová  
Studentská 573  
532 10 Pardubice 2  
(vlevo na obálku uveďte „Neotvírat – výběrové řízení“)

nebo elektronicky na emailovou adresu: [jana.hermanova@upce.cz](mailto:jana.hermanova@upce.cz)

Všem uchazečům/uchazečkám odpovíme a vybrané následně pozveme na osobní pohovor.