

UNIVERZITA PARDUBICE	
Dodatek č. 1 ke směrnici č. 6/2024	
Předmět:	Pracovní řád Univerzity Pardubice
Působnost pro:	všechny zaměstnance Univerzity Pardubice
Účinnost od:	1. června 2025
Číslo jednací:	UPCE/opo/00009728/2025
Vypracovala a předkládá:	JUDr. Adéla Nekvindová, Bc. Zuzana Veverková
Schválila:	doc. Ing. Liběna Černohorská, Ph.D. prorektorka pro vnitřní záležitosti

Článek 1

Směrnice č. 6/2024 Pracovní řád Univerzity Pardubice se mění a doplňuje takto:

1. V čl. 3 bodu 3.2 odst. 4 se za větu první doplňuje druhá věta, která zní:

„Toto omezení neplatí pro další právní vztah založený dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti, které byly uzavřeny na dobu čerpání rodičovské dovolené nebo její části.“.

2. V čl. 5 bodu 5.2 písmeno b) nově zní:

„b) výpovědi jak ze strany zaměstnance, tak i zaměstnavatele – zaměstnanec může podat výpověď z jakéhokoli důvodu, nebo bez jeho uvedení, písemně. Zaměstnavatel může dát výpověď zaměstnanci pouze z důvodů uvedených v ZP. Důvod výpovědi nelze dodatečně měnit. Při rozvázání pracovního poměru výpovědi musí být výpověď podána písemně. Výpovědní doba začíná dnem, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně, a končí dnem, který se s tímto dnem číslem shoduje; není-li takový den v posledním měsíci, případně konec výpovědní doby na poslední den měsíce. Výpovědní doba je stejná pro zaměstnance i zaměstnavatele a činí 2 měsíce (s výjimkou vyplývající ze ZP při přechodu práv a povinností z pracovněprávních vztahů a dále případně v důsledku prodloužení výpovědní doby pro výskyt tzv. ochranné doby dle ZP) s výjimkou výpovědi dané zaměstnanci z důvodu uvedeného v § 52 písm. f) až h) ZP, kde činí výpovědní doba nejméně 1 měsíc.“.

3. V čl. 6 bodu 6.1 odstavci 8 se věta druhá zrušuje.

4. V čl. 10 odst. 5 se za písmeno g) doplňuje věta, která zní:

„Zaměstnanec není nijak omezován v nakládání s informacemi o výši a struktuře své vlastní mzdy nebo odměny z dohody. V tomto případě se povinnost zachovávat mlčenlivost neuplatní.“.

5. V čl. 10 odstavec 7 nově zní:

„7. Zaměstnanci jednají vždy v souladu s přijatým „Etickým kodexem univerzity“¹, který je obecným rámcem pro chování a činnost akademického pracovníka, jakož i dalších zaměstnanců. Jeho dodržování je základní povinností všech zaměstnanců univerzity.“.

6. V čl. 10 se na konci odstavce 8 tečka nahrazuje čárkou a doplňuje se písmeno e), které zní:

„e) plnit povinnost informovat zaměstnavatele o svém dalším pracovním poměru a jeho skončení podle § 70 odst. 5 zákona o vysokých školách.“.

7. V čl. 18 odst. 2 větě čtvrté se slovo „tímto“ zrušuje a dále se na koci textu věty čtvrté doplňují slova „okamžikem, kdy její převzetí zaměstnanec odmítl“.

8. V čl. 18 se na konci odstavce 6 doplňuje věta, která zní:

„Písemnost je doručena okamžikem, kdy zaměstnanec její převzetí potvrdí zaměstnavateli písemně. Jestliže zaměstnanec převzetí písemnosti nepotvrdí ve lhůtě 15 dnů ode dne jejího dodání, považuje se za doručenou posledním dnem této lhůty.“.

9. V čl. 18 odst. 7 větě druhé se slovo „dnem“ nahrazuje slovem „okamžikem“ a slova „datovou zprávou“ se nahrazují slovem „písemně“.

10. V čl. 19 se doplňuje odstavec 4, který zní:

„4. Byla-li výpověď z pracovního poměru doručena do 31. 5. 2025, řídí se délka výpovědní doby a její začátek a konec podle § 51 zákona č. 262/2006 Sb., ve znění účinném do 31. 5. 2025.“.

Článek 2

1. Tento dodatek byl schválen odborovými organizacemi dne 27. května 2025.
2. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dne 1. června 2025.

V Pardubicích dne 29. května 2025

prof. Ing. Libor Čapek, Ph.D.
rektor