

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů pod čj. MSMT-16789/2025-2 Řád celoživotního vzdělávání Univerzity Pardubice ke dni podpisu registrace.

*Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol*

ŘÁD CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ UNIVERZITY PARDUBICE ZE DNE 1. ZÁŘÍ 2025

Část I.

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Řád celoživotního vzdělávání Univerzity Pardubice (dále jen „Řád“) se vydává v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“) a je vnitřním předpisem Univerzity Pardubice (dále jen „univerzita“).
- (2) Tento Řád upravuje na základě § 60 zákona o vysokých školách a Statutu Univerzity Pardubice bližší podmínky celoživotního vzdělávání na univerzitě, jakož i práva a povinnosti jeho účastníků.
- (3) Tímto Řádem se neřídí kurzy a činnosti uskutečňované formou doplňkové činnosti podle § 20 odst. 2 zákona o vysokých školách.

Článek 2

Základní ustanovení

- (1) Univerzita v rámci své vzdělávací činnosti poskytuje celoživotní vzdělávání. Celoživotním vzděláváním se rozumí programy celoživotního vzdělávání, které doplňují, prohlubují, obnovují nebo rozšiřují vědomosti a kvalifikaci jeho účastníků a jsou poskytovány v rámci, nebo mimo rámec uskutečňovaných akreditovaných studijních programů na univerzitě.
- (2) Programy celoživotního vzdělávání jsou určeny zájemcům různého věku, odborného zaměření a předchozího vzdělání, kteří se do programu celoživotního vzdělávání přihlásí a splní stanovené podmínky pro účast v programu celoživotního vzdělávání.
- (3) Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání nezakládá jeho účastníkům právní postavení studenta podle zákona o vysokých školách.

Část II.

Článek 3

Program celoživotního vzdělávání, poskytovatel

- (1) Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání může být orientováno:
 - a) na výkon povolání;
 - b) zájmově.
- (2) Program celoživotního vzdělávání je poskytován zejména jako:
 - a) licenční studium, které je určeno k získání specializovaných odborných znalostí požadovaných pro výkon určité činnosti;
 - b) univerzita třetího věku (dále jen „U3V“), pro jejíž zaměření a způsob realizace je uplatňováno doporučení Asociace U3V;
 - c) dlouhodobý kurz s rozsahem 50 a více hodin, který je určen pro doplnění a prohloubení odborných znalostí a získání dovedností k jejich uplatnění;
 - d) krátkodobý kurz nebo seminář s rozsahem méně než 50 hodin, který je určen k rozšiřování poznatků, vědomostí a informací o vybraných odborných tématech.
- (3) Program celoživotního vzdělávání může být ukončen:
 - a) vydáním osvědčení v listinné podobě;
 - b) vydáním elektronického záznamu o absolvování programu celoživotního vzdělávání vedoucího k získání mikrocertifikátu. Bližší podmínky stanoví vnitřní norma univerzity.
- (4) Poskytovatelem programu celoživotního vzdělávání je:
 - a) fakulta univerzity;
 - b) Katedra tělovýchovy a sportu, Jazykové centrum, Centrum informačních technologií a služeb a rektorátní útvary (dále jen „celouniverzitní a rektorátní útvary“).
- (5) Poskytovatel může program celoživotního vzdělávání poskytovat ve spolupráci s jinou právnickou osobou zabývající se vzdělávací činností, která nebyla založena nebo zřízena za účelem podnikání. Náležitosti spolupráce mj. podle čl. 4 odst. 2 tohoto Řádu budou upraveny písemnou smlouvou.
- (6) Poskytovatel odpovídá za to, že je program celoživotního vzdělávání poskytován řádně.

Článek 4

Návrh programu celoživotního vzdělávání, garant

- (1) Návrh programu celoživotního vzdělávání zpracovává garant programu celoživotního vzdělávání (dále jen „garant“), kterého stanoví děkan, je-li poskytovatelem fakulta, nebo vedoucí zaměstnanec příslušného celouniverzitního nebo rektorátního útvaru, je-li poskytovatelem celouniverzitní nebo rektorátní útvar. Garant odpovídá za odbornou a obsahovou náplň programu celoživotního vzdělávání.
- (2) Návrh programu celoživotního vzdělávání musí obsahovat zejména:
 - a) název uskutečňovaného programu celoživotního vzdělávání;
 - b) charakteristiku a cíle programu celoživotního vzdělávání;
 - c) označení poskytovatele programu celoživotního vzdělávání;

- d) identifikaci právnické osoby, je-li program celoživotního vzdělávání poskytován ve spolupráci s ní;
 - e) formu a jazyk programu celoživotního vzdělávání;
 - f) jméno garanta;
 - g) podmínky přijetí uchazečů ke studiu v programu celoživotního vzdělávání;
 - h) studijní plán, rozsah a organizaci studia v programu celoživotního vzdělávání;
 - i) personální zajištění výuky v programu celoživotního vzdělávání;
 - j) minimální a maximální počet účastníků v programu celoživotního vzdělávání;
 - k) způsob hodnocení studia v programu celoživotního vzdělávání;
 - l) povinnosti účastníka, které musí splnit pro úspěšné absolvování programu celoživotního vzdělávání;
 - m) způsob ukončení studia, informaci o osvědčení o absolvování studia v programu celoživotního vzdělávání (dále jen „osvědčení“) a způsob jeho vydání.
- (3) Náležitosti návrhu programu celoživotního vzdělávání vedoucího k získání mikrocertifikátu jsou specifikovány ve vnitřní normě univerzity.
- (4) Pro každý program celoživotního vzdělávání je garantem zpracována finanční kalkulace předpokládaných nákladů a výnosů, kterou garant předloží spolu s návrhem programu celoživotního vzdělávání ke schválení.

Článek 5

Schválení programu celoživotního vzdělávání

- (1) Návrh programu celoživotního vzdělávání, který poskytuje fakulta, schvaluje děkan po projednání v poradním orgánu děkana.
- (2) Návrh programu celoživotního vzdělávání, který poskytuje celouniverzitní nebo rektorátní útvar, schvaluje rektor po projednání v poradním orgánu rektora.
- (3) Návrh programu celoživotního vzdělávání vedoucího k získání mikrocertifikátu, který poskytuje fakulta, celouniverzitní nebo rektorátní útvar, schvaluje Rada pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice.
- (4) Po schválení návrhu programu celoživotního vzdělávání je garant povinen zpřístupnit obsahové náležitosti programu celoživotního vzdělávání podle čl. 4 odst. 2, resp. odst. 3 tohoto Řádu jeho uchazečům a to tak, aby se s nimi mohli seznámit ještě před přijetím do programu celoživotního vzdělávání.

Část III.

Článek 6

Přijímání uchazečů do programu celoživotního vzdělávání, účastník

- (1) Podmínky pro přijetí do programu celoživotního vzdělávání, termín jeho realizace, výši, způsob a termín splatnosti úplaty za účast v programu (je-li stanovena) spolu s informacemi dle čl. 4 odst. 2, resp. odst. 3 tohoto Řádu zveřejní garant v dostatečném předstihu před termínem zahájení programu celoživotního vzdělávání.
- (2) Uchazečem je ten, kdo se přihlásí do programu celoživotního vzdělávání.

- (3) Do programu celoživotního vzdělávání je přijímán uchazeč na základě předem stanovených a zveřejněných podmínek.
- (4) Způsob přijetí uchazeče do programu celoživotního vzdělávání stanoví garant. Zpravidla se jedná o potvrzení přihlášky uchazeče ze strany univerzity nebo uzavření písemné smlouvy o účasti v programu celoživotního vzdělávání. Přijetí uchazeče předchází kontrola splnění stanovených podmínek pro účast v konkrétním programu celoživotního vzdělávání, jsou-li stanoveny.
- (5) Je-li stanovena úplata za účast, je přijetí uchazeče do programu celoživotního vzdělávání podmíněno předchozí úhradou této úplaty, není-li poskytovatelem stanoveno či sjednáno jinak.
- (6) Poskytovatel si vyhrazuje právo nezahájit poskytování programu celoživotního vzdělávání v případě, kdy je počet uchazečů menší než minimální požadovaný počet stanovený v návrhu programu celoživotního vzdělávání.
- (7) Účastníkem programu celoživotního vzdělávání je každý, kdo splnil podmínky pro daný program, jsou-li stanoveny a byl poskytovatelem přijat ke studiu daného programu celoživotního vzdělávání.

Článek 7

Práva a povinnosti uchazečů a účastníků celoživotního vzdělávání

- (1) Uchazeč, resp. účastník programu celoživotního vzdělávání je povinen seznámit se před zahájením programu celoživotního vzdělávání s podmínkami pro jeho úspěšné absolvování a ukončení a tyto dodržovat. Dále je účastník povinen dbát organizačních pokynů vyučujících či poskytovatele konkrétního programu celoživotního vzdělávání.
- (2) Zaplacením úplaty nevzniká účastníkovi celoživotního vzdělávání právo na úspěšné ukončení programu celoživotního vzdělávání ani na vydání osvědčení, nesplní-li stanovené podmínky pro jeho úspěšné absolvování. Porušení stanovených podmínek pro úspěšné absolvování v programu celoživotního vzdělávání účastníkem celoživotního vzdělávání může vést k jeho neúspěšnému či k předčasnému ukončení účasti v programu celoživotního vzdělávání. V těchto případech účastníkovi nevzniká právo na vrácení již zaplacené úplaty.
- (3) Účastník celoživotního vzdělávání má právo na poskytnutí programu celoživotního vzdělávání v rozsahu a za podmínek uvedených ve zveřejněném programu celoživotního vzdělávání.
- (4) Účastník programu celoživotního vzdělávání je povinen přiměřeně respektovat Etický kodex univerzity.

Článek 8

Absolvent, osvědčení o absolvování studia v programu celoživotního vzdělávání

- (1) Absolventem se stává účastník celoživotního vzdělávání, který splnil podmínky programu celoživotního vzdělávání stanovené poskytovatelem pro jeho úspěšné absolvování.
- (2) Absolventům vydá univerzita osvědčení v listinné podobě a/nebo jako elektronický záznam o absolvování programu celoživotního vzdělávání vedoucího k získání mikrocertifikátu.
- (3) Pokud je program celoživotního vzdělávání poskytován ve spolupráci s jinou právnickou osobou podle čl. 3 odst. 5, je osvědčení vydáváno ve spolupráci s touto právnickou osobou.
- (4) Vzhled, náležitosti, evidenci a způsob vydání osvědčení podrobněji upravuje vnitřní norma univerzity.

Článek 9

Úplata za studium v programu celoživotního vzdělávání

- (1) Program celoživotního vzdělávání může být pro účastníky celoživotního vzdělávání zpoplatněn.
- (2) Výši, způsob a termín splatnosti úplaty za studium v programu celoživotního vzdělávání navrhuje garant a předkládá je ke schválení dle čl. 5.
- (3) Úplata za studium v programu celoživotního vzdělávání může být za účastníka provedena jinou osobou, a to na základě písemné smlouvy.
- (4) Neuhrazení úplaty za studium v programu celoživotního vzdělávání, pokud nebyla prominuta, je pro poskytovatele důvodem pro nepřijetí, předčasné ukončení účasti v programu celoživotního vzdělávání či důvodem pro odstoupení od smlouvy o účasti na programu celoživotního vzdělávání.

Část IV.

Článek 10

Databáze programů celoživotního vzdělávání a evidence účastníků celoživotního vzdělávání

- (1) Schválený program celoživotního vzdělávání je zařazen do databáze programů celoživotního vzdělávání vedené v informačním systému univerzity IS STAG.
- (2) V případě celoživotního vzdělávání vedoucího k získání mikrocertifikátu, jsou data o kurzech předávána do národního online katalogu kurzů.
- (3) Poskytovatel celoživotního vzdělávání shromažďuje a zpracovává osobní údaje účastníků celoživotního vzdělávání, včetně evidence vydaných osvědčení, v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů. V elektronické podobě jsou získané osobní údaje zpracovávány pouze v informačním systému univerzity IS STAG. Po absolvování celoživotního vzdělávání vedoucího k získání mikrocertifikátu, dojde k předání souboru informací o absolventovi a kurzu do národního systému určeného pro ověřování výsledků kurzů. Zde vznikne elektronický záznam, tj. mikrocertifikát, se kterým může potom absolvent kurzu po přihlášení do jednotného systému nakládat.
- (4) Za správnost a úplnost údajů a informací poskytovaných do databáze programů celoživotního vzdělávání a zpracovávaných osobních údajů účastníků celoživotního vzdělávání odpovídá garant.

Část V.

Článek 11

Přechodná, zrušovací a závěrečná ustanovení

- (1) Programy celoživotního vzdělávání vyhlášené za účinnosti Řádu celoživotního vzdělávání Univerzity Pardubice ze dne 29. dubna 2008 se řídí tímto předpisem.
- (2) Zrušuje se Řád celoživotního vzdělávání Univerzity Pardubice schválený Akademickým senátem univerzity dne 15. dubna 2008 a registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 29. dubna 2008 pod čj. 8 576/2008-30.

- (3) Tento Řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3. zákona o vysokých školách Akademickým senátem univerzity dne 24. června 2025.
- (4) Tento Řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- (5) Tento Řád nabývá účinnosti dne 1. září 2025.

prof. Ing. Libor Čapek, Ph.D.
rektor