



UNIVERZITA
PARDUBICE

Univerzita Pardubice, Správa kolejí a menzy

přijme pracovníka/pracovnici na pozici

RECEPČNÍ

Jaká bude Vaše náplň práce:

- zajištění činností spojených s ubytováním studentů, zaměstnanců a hostů Univerzity Pardubice

Co od Vás očekáváme:

- ukončené SŠ nebo SOU vzdělání
- uživatelská znalost práce na PC - MS Excel, Word, Outlook
- základní znalost AJ
- organizační a komunikační schopnosti
- spolehlivost, pečlivost, samostatnost
- příjemné vystupování
- trestní bezúhonnost

Co Vám nabízíme:

- přátelský kolektiv a práci v klidném prostředí univerzitního kampusu s dobrou dopravní dostupností
- nepravidelné rozvržení pracovní doby (12hodinové ranní a odpolední směny včetně víkendů a svátků, střídání krátký / dlouhý týden)
- 6 týdnů dovolené, příspěvek na stravování, možnost stravování v menze
- práci na plný úvazek u stabilního zaměstnavatele s dlouholetou tradicí
- platové podmínky dle Vnitřního mzdového předpisu Univerzity
- možnost profesního vzdělávání
- Výhodou jsou předchozí zkušenosti s prací na recepci nebo v ubytovacím zařízení

Předpokládaný nástup: od 1. 9. 2025 nebo dle dohody

Motivační dopis s příloženým životopisem zasílejte **do 31. 5. 2025** na e-mail: gabriela.hocka@upce.cz nebo na níže uvedenou adresu:

Univerzita Pardubice

Správa kolejí a menzy

Gabriela Hocká

Studentská 202, 530 09 Pardubice

(vlevo na obálku uveďte „*Neotvírat – výběrové řízení*“)

Všem uchazečům/uchazečkám odpovíme a vybraní uchazeči/uchazečky budou pozváni k osobnímu pohovoru.