



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Univerzita
Pardubice

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu: „Nástroje a pomůcky pro restaurátorství“,

kteřá bude financována z prostředků projektu „Restaurátoři pro evropskou praxi – Inovace bakalářského studijního programu Fakulty restaurování“, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/07.0140 a dalších prostředků zadavatele.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení.

Tato veřejná zakázka není zadávána podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů; zadavatel odkazy na zákon uvádí z důvodu, že používá instituty zavedené zákonem.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení, mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů.

Obsah zadávací dokumentace:

1. Údaje o zadavateli
2. Předmět veřejné zakázky
3. Doba a místo plnění
4. Kvalifikace dodavatelů
5. Požadavky na zpracování nabídkové ceny
6. Hodnotící kritéria
7. Obchodní podmínky
8. Zpracování, obsah a podání nabídky
9. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám
10. Jiné požadavky zadavatele
11. Přílohy



evropský
sociální
fond v ČR



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Univerzita
Pardubice

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

1. Údaje o zadavateli

Univerzita Pardubice
Studentská 95, 532 10 Pardubice
Jednající jménem: prof. Ing. Miroslava Ludwiga, CSc., rektora
IČ: 00216275, DIČ: CZ00216275
Kontaktní osoby: Ing. Alena Tomolová
e-mail: alena.tomolova@upce.cz, tel: 466 036 284
Ing. Irena Seinerová,
e-mail: irena.seinerova@upce.cz, , tel.: 466 036 745

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Účel veřejné zakázky:

Účelem veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy s jedním uchazečem na zajištění dodávek nástrojů a pomůcek restaurátorství v rámci realizace projektu Restaurátoři pro evropskou praxi - Inovace bakalářského studijního programu Fakulty restaurování, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/07.0140 a další činnosti zadavatele.

2.2. Předmět a způsob plnění veřejné zakázky:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka nástrojů a pomůcek pro restaurátorství dle specifikace uvedené v příloze č. 1 zadávací dokumentace. Jednotlivé objednávky budou vystaveny vždy na základě skutečných potřeb zadavatele, a to za následujících podmínek:

- Jednotlivé veřejné zakázky v rámci uzavřené rámcové smlouvy budou realizovány na základě písemných výzev k poskytnutí plnění formou objednávek ze strany zadavatele, které jsou návrhem na uzavření smlouvy. Tyto výzvy budou činěny elektronickou poštou a budou vybraným dodavatelem (kontaktní osobou) elektronicky (e-mail) potvrzeny (přijetí návrhu smlouvy).
- Na základě uzavřené rámcové smlouvy bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat dodávky konkrétně definovaných restaurátorských nástrojů a pomůcek po celou dobu trvání rámcové smlouvy formou dílčích plnění na základě objednávek zadavatele (pověřených osob zadavatele).
- Vybraný dodavatel je povinen reagovat na výzvu zadavatele (kontaktních osob zadavatele) nejpozději do 2 pracovních dnů, potvrzením objednávky kontaktní osobou dodavatele (e-mail).
- Vybraný dodavatel je povinen nabídnout zadavateli pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky, na jejichž základě s ním byla rámcová smlouva uzavřena.
- Objednávky zadavatele budou obsahovat potřebné údaje pro uzavření smlouvy, tedy označení smluvních stran, budou vystaveny s přesným určením předmětu plnění, množstvím, místem dodání, s uvedením kontaktní osoby (jménem, telefonem), která převezme dodávku; v případě, že dodávka bude hrazena z prostředků projektu OP VK, bude uvedeno označení projektu, ze kterého je dodávka hrazena a uveden požadavek na náležitosti faktury v oblasti publicity projektu, tj. že dodavatel doplní na fakturu, že se jedná o dodávku pro projekt „Restaurátoři pro evropskou praxi – Inovace bakalářského studijního programu Fakulty restaurování“, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/07.0140.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Univerzita
Pardubice

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- Další podmínky plnění jsou uvedeny v návrhu rámcové smlouvy, který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

2.3. Další požadavky zadavatele

- Uchazeč je povinen nacenit a schopen dodat veškeré položky v příloze č. 1 zadávací dokumentace (veškeré nástroje a pomůcky), pokud bude v nabídce uchazeče některá z položek chybět, bude uchazeč z výběrového řízení vyloučen pro nesplnění požadavků zadavatele.
- Pokud u některých položek zadavatel omezil velikost balení (příloze č. 1- slovo optimálně), činil tak z důvodu omezených skladovacích prostor zadavatele, vzhledem k nim bude odebírat v rámci jednotlivých dílčích plnění maximálně tato množství.
- Pro dodávku je závazné požadované množství, optimální balení je ponecháno na dodavateli.

2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

375 000,- Kč bez DPH (450 000 Kč včetně DPH).

Výše uvedená předpokládaná hodnota představuje finanční prostředky, kterými disponuje zadavatel pro tuto veřejnou zakázku.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

S uchazečem, který předloží nejvhodnější nabídku bude uzavřena rámcová smlouva. Doba trvání rámcové smlouvy začíná dnem podpisu a končí nejpozději 12 měsíců od podpisu rámcové smlouvy nebo vyčerpáním finančního rámce rámcové smlouvy, a to podle skutečnosti, která nastane dříve. Finanční rámec rámcové smlouvy je dán předpokládanou hodnotou veřejné zakázky. Smlouva bude uzavřena v nejkratším možném termínu po řádném ukončení výběrového řízení této veřejné zakázky.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky je sídlo součásti zadavatele Univerzity Pardubice – Fakulta restaurování, Jiráskova 3, 570 01 Litomyšl.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

4.1. Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

4.2. Profesionální kvalifikační předpoklady:

- splnění prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán,
- splnění prokáže dodavatel předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Univerzita
Pardubice

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Doklady budou předloženy v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90-ti dnů.

Před podpisem smlouvy předloží vybraný uchazeč originály nebo ověřené kopie dokladů.

5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Základní požadavky zadavatele

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý předmět plnění. Nabídková cena bude uvedena ve struktuře tabulky dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen uvést jednotkové ceny za jednotlivé nástroje a pomůcky pro restaurátorství a jednotková se automaticky pronásobí s množstvím předpokládaným zadavatelem po dobu platnosti smlouvy a doplní se cena za předpokládané množství, DPH a cena za předpokl. množství s DPH. Zároveň se doplní i v tomtéž členění celková nabídková cena částí veřejné zakázky. Uchazeč uvede cenu jednotlivých položek za jednotku stanovenou zadavatelem (i když některé položky dodává v odlišném množství/balení) s přesností na 2 desetinná místa.

Nabídková cena bude stanovena jako maximální, nejvýše přípustná, platná po celou dobu trvání smlouvy, v nabídkové ceně budou započítány všechny náklady na předmět plnění veřejné zakázky (dopravné, balné, pojištění atd.).

5.2. Doklady prokazující nabídkovou cenu

Dodavatel prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:

- vyplněním všech položek v tabulce (příloha č. 1)
- vyplněním celkové ceny včetně DPH v „Krycím listu nabídky“ (příloha č. 2 zadávací dokumentace),

5.3. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští zvýšení nabídkové ceny (zvýšení cen jednotlivých položek) po dobu trvání rámcové smlouvy. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně. V tomto případě bude ke smlouvě uzavřen dodatek.

6. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny včetně DPH, přičemž jako první nabídka v pořadí bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

7. Obchodní podmínky

Nedílnou součástí zadávací dokumentace je návrh rámcové kupní smlouvy v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. V tomto návrhu jsou vymezeny obchodní, platební a další podmínky požadované zadavatelem v rámci této veřejné zakázky.

V uvedeném návrhu doplní uchazeč chybějící údaje v souladu s obsahem nabídky uchazeče a doplněný návrh, podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat, vloží do nabídky. Uchazeč není oprávněn smlouvu měnit a upravovat, s výjimkou úpravy smlouvy v návrhu kupní smlouvy označených*. Návrh smlouvy nesmí omezovat požadavky zadavatele uvedené



evropský
sociální
fond v ČR



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Univerzita
Pardubice

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

v této zadávací dokumentaci. Nesplnění této podmínky posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení. V případě, že návrh smlouvy (podmínky uvedené ve smlouvě) nebude odpovídat nabídce uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti ve veřejné zakázce.

Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby. Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Nepodepsaný návrh smlouvy je nepodepsanou nabídkou. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude z výběrového řízení vyloučena.

8. Zpracování, obsah a podání nabídky

8.1. Způsob zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, v písemné formě a bude doručena v jednom vyhotovení.

Zadavatel uvítá předložení 1 kopie.

Jednotlivé listy nabídky byly očíslovány vzestupně a zabezpečeny proti manipulaci způsobem, jež znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.

Obálka bude výrazně označena nápisem: „Nástroje a pomůcky pro restaurátorství“ a nápisem „NEOTVÍRAT“ a bude na ní uvedena adresa, na které je možné vyrozumět uchazeče, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.2. Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- 1) Krycí list nabídky s vyplněnými údaji
- 2) Vyplněnou přílohu č. 1 zadávací dokumentace
- 3) Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů
- 4) Podepsaný návrh smlouvy – příloha č. 4

8.3. Požadavek na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8.5. Místo podání nabídek

Nabídku je možno zadavateli podat v písemné formě, a to buď osobně do podatelny v sídle zadavatele nebo prostřednictvím držitele poštovní licence doporučeně na adresu k rukám kontaktních osob pro doručování nabídek (v době od 8:00 do 15:00 hod.).

Sídlo zadavatele: Univerzita Pardubice, Studentská 95, 532 10 Pardubice. Kontaktní osoby a osoby oprávněné převzít nabídku jsou:

Ing. Alena Tomolová, tel. 466036284, e-mail: alena.tomolova@upce.cz

Ing. Irena Seinerová, tel. 466036745, e-mail: irena.seinerova@upce.cz

Ing. Jitka Motáková, tel. 466036302, e-mail: jitka.motakova@upce.cz

Studentská 95, 2. patro – ekonomický odbor, dveře č. 337

8.6. Lhůta pro podání nabídek:

Nabídky lze podávat do 27.1.2012 do 9:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání textu výzvy.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Univerzita
Pardubice

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Nabídky doručené po tomto termínu budou z výběrového řízení vyřazeny.

9. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Kontaktní osobou pro dodatečné informace je Ing. Alena Tomolová, e-mail: alena.tomolova@upce.cz, tel: 466 036 284 nebo Ing. Irena Seinerová, e-mail: irena.seinerova@upce.cz, tel: 466 036 745.

Žádosti o dodatečné informace mohou být uchazečem zaslány pouze písemně (e-mail). V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

Odpovědi na dodatečné dotazy budou zaslány všem osloveným uchazečům o veřejnou zakázku a rovněž zveřejněny stejným způsobem jako výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace i s přesným zněním dotazu.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem osloveným uchazečům o veřejnou zakázku a rovněž ji zveřejní stejným způsobem jako výzvu a zadávací dokumentaci.

10. Jiné požadavky zadavatele

1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku do doby uzavření smlouvy.
2. Nabídky nebo jednotlivé součásti nabídek uchazečů nebudou uchazečům vráceny.
3. Uchazeči budou informováni o výsledku výběrového řízení e-mailem.
4. Náklady spojené s výběrovým řízením nebudou uchazeči hrazeny.
5. Nesplnění požadovaných parametrů ze strany uchazeče vede k jeho vyloučení z výběrového řízení.

11. Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Specifikace nástrojů a pomůcek
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 - Návrh rámcové smlouvy

V Pardubicích dne 12.1.2012


prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.
rektor